

3.pielikums
atklātā konkursa
“Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu
modernizācijas un izbūves pakalpojumu iegāde uz 4
gadiem” (identifikācijas numurs IeM IC 2017/10)
nolikumam

Projekts

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. SL-2017/_____
**Par Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizācijas un izbūves
pakalpojumiem**
(iepirkuma identifikācijas numurs – IeM IC 2017/10)

Rīgā,

2017. gada __. _____

Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, reģistrācijas numurs 90000289913, tā priekšnieka Pjotra Dorogova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 20.septembra noteikumu Nr.616 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra nolikums” pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses

<Atklāta konkursa uzvarētāja nosaukums>, vienotais reģistrācijas numurs *<vienotais reģistrācijas numurs>*, tās *<pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds>*, kurš rīkojas uz *<pilnvarojumu apliecinošā dokumenta nosaukums>* pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses,

<Atklāta konkursa uzvarētāja nosaukums>, vienotais reģistrācijas numurs *<vienotais reģistrācijas numurs>*, tās *<pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds>*, kurš rīkojas uz *<pilnvarojumu apliecinošā dokumenta nosaukums>* pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses,

<Atklāta konkursa uzvarētāja nosaukums>, vienotais reģistrācijas numurs *<vienotais reģistrācijas numurs>*, tās *<pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds>*, kurš rīkojas uz *<pilnvarojumu apliecinošā dokumenta nosaukums>* pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses,

visi kopā un katrs atsevišķi saukti Līdzēji/Līdzējs, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa „Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizācijas un izbūves pakalpojumu iegāde uz 4 gadiem” (iepirkuma identifikācijas numurs IeM IC 2017/10) rezultātiem, turpmāk - Konkurss, ir ieguvušas tiesības sniegt Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizācijas un izbūves pakalpojumu sniegšanu, noslēdz Vispārīgo vienošanos, turpmāk – Vienošanās, par turpmāk minēto:

1. Vispārīgās vienošanās priekšmets

- 1.1. Vienošanās priekšmets ir kārtība, kādā Pasūtītājs izvēlas Izpildītāju Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizēšanas un izbūves pakalpojumu veikšanai un pakalpojumu līguma, turpmāk – Līgums, noslēgšanai.
- 1.2. Pasūtītājs slēdz Vienošanos ar 3 (trīs) Izpildītājiem par Tehniskajā specifikācijā (Vienošanās 1.pielikums) norādīto Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizāciju un izbūves pakalpojumiem, turpmāk – Darbi, Pasūtītāja norādītajos **objektos Latvijā**, turpmāk – Objekti, atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām un Vienošanās un Līguma nosacījumiem.

2. Vienošanās darbības vieta un laiks

- 2.1. Vienošanās darbības vieta – Latvijas Republikas teritorija.
- 2.2. Vienošanās darbības termiņš ir 4 (četri) gadi no tās abpusējas parakstīšanas dienas, tas ir, **no 2017.gada** __.____.____ **līdz 2021.gada** __.____.____ vai līdz kopējā samaksātā summa par Vienošanās ietvaros noslēgtajiem Līgumiem sasniedz **1 500 000,00 euro** (viens miljons pieci simti tūkstoši *euro* un 00 *centi*) ieskaitot pievienotās vērtības nodokli atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.

3. Vienošanās summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Vienošanās kopējo summu veido visu to Darbu sasummētā vērtība, kurus Pasūtītājs ir pasūtījis Vienošanās darbības laikā.
- 3.2. Atsevišķu Darbu vienas vienības izcenījumi ir fiksēti kā **augstākās pieļaujamās izmaksas**, par kādām Izpildītājs veic Darbus Objektos (Vienošanās 2.pielikums). Pievienotās vērtības nodokļa likme tiek noteikta saskaņā ar Darbu veikšanas laikā spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 3.3. Atsevišķi katru Pasūtītāja Darbu izmaksas, par kādām Izpildītājs veic Darbus, tiek noteiktas Vienošanās 4.punktā noteiktajā kārtībā, taču tās nedrīkst pārsniegt šīs Vienošanās 3.2.apakšpunktā noteiktās augstākās pieļaujamās izmaksas par kādām Izpildītājs veic Darbus Objektos (Vienošanās 2.pielikums).
- 3.4. Par veiktajiem Darbiem Pasūtītājs veic apmaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līdzēju atbildīgo personu parakstīta Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina saņemšanas dienas Pasūtītāja iestādē ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu. Izpildītājs Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina elektroniskās kopijas nosūta arī uz Pasūtītāja e-pasta adresēm gramatvediba@ic.iem.gov.lv un janis.ungurs@ic.iem.gov.lv.
- 3.5. Pasūtītājam ir tiesības paredzēt arī priekšapmaksu ne vairāk kā 20% apmērā no Līguma summas.
- 3.6. Visiem rēķiniem jābūt noformētam atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kā arī jābūt norādītiem Pasūtītāja rekvizītiem, Vienošanās numuram, Līguma numuram un iepirkuma identifikācijas numuram. Gadījumā, ja rēķini nav noformēti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu vai šī punkta prasībām Izpildītāja pienākums ir anulēt iepriekš izrakstīto rēķinu un izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu. Šajā gadījumā samaksas termiņš tiek skaitīts no brīža, kad Izpildītājs iesniedz atbilstoši Vienošanās noteikumiem noformētu rēķinu.
- 3.7. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas pretenzijas par rēķinā norādīto summu pamatotību, Pasūtītājam ir tiesības rakstiski iesniegt Izpildītājam motivētu pretenziju un neapmaksāt rēķinu līdz brīdim, kamēr pretenzijas nav atrisinātas. Šajā gadījumā Izpildītāja pienākums ir izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu. Šajā gadījumā samaksas termiņš tiek skaitīts no brīža, kad Izpildītājs iesniedz atbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.
- 3.8. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē kādu no Vienošanās vai Līgumā noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem, Pasūtītājs ir tiesīgs, par to rakstiski informējot Izpildītāju, samazināt maksājumu par attiecīgo līgumsoda summu.
- 3.9. Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt no Izpildītāja Objektos Darbus, kuru vērtība nepārsniedz 2000 *euro* (divi tūkstoši *euro* un 00 *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa izvēloties Izpildītāju šajā Vienošanās 4.punktā noteiktajā kārtībā, bet neslēdzot turpmāk Līgumu šajā Vienošanās noteiktajā kārtībā.

- 3.10. Gadījumā, ja Pasūtītājs pasūta Darbus šīs Vienošanās 3.9.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, tad tiek ievērotas šādas Pušu saistības:
- 3.10.1. Pasūtītājs norēķinās ar izpildītāju saskaņā ar Vienošanās 3.4.apakšpunktā noteikto kārtību;
 - 3.10.2. Izpildītājs apņemas veikt Darbu izpildi Pasūtītāja paredzētajā termiņā, apjomā, kvalitātē un izpildīt garantijas saistības atbilstoši Vienošanās pielikumā esošā Līguma 9.punkta nosacījumiem;
 - 3.10.3. Izpildītājs kvalitatīvi izpilda Darbus, ievērojot visus Latvijas Republikā spēkā esošos likumus un citus normatīvos aktus, kas attiecas uz Darbu izpildes kārtību un kvalitāti, un atbild par spēkā esošo drošības tehnikas, darba aizsardzības, valsts ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu, kas attiecas uz Darbu veikšanu;
 - 3.10.4. Izpildītājs nodrošina Darbu izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem, mehānismiem, instrumentiem, transportu un resursiem;
 - 3.10.5. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Tāmē uzrādīto un Darbos iekļauto materiālu atbilstības sertifikātu un/vai ražotāja (piegādātāja) deklarāciju atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām pēc Pasūtītāja pirmā (rakstiskā) pieprasījuma;
 - 3.10.6. Izpildītājs ir tiesīgs nodot Darbus pirms noteiktā termiņa;
 - 3.10.7. Izpildītājs garantē, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas un sertifikāti šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanai.
 - 3.10.8. Pasūtītājs ir tiesīgs dot norādījumus un kontrolēt paredzēto Darbu izpildi;
 - 3.10.9. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Darbus, kuri neatbilst Pasūtītāja izvirzītajiem nosacījumiem;
 - 3.10.10. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā izpildītiem Darbiem.

4. Līguma izpildes tiesību piešķiršanas kārtība

- 4.1. Pasūtītājs nodrošina Līguma izpildes tiesību piešķiršanas procedūras organizēšanu katram Objektam atsevišķi.
- 4.2. Pasūtītājs pirms nepieciešamo Darbu veikšanas visiem Izpildītājiem uz Vienošanās 9.3.punktā norādīto e-pastu nosūta uzaicinājumu (Vienošanās 3.pielikums) iesniegt piedāvājumu. Piegādātāju kontaktpersonas pēc Uzaicinājuma elektroniskas saņemšanas 1 (vienas) darba dienas laikā elektroniski, ar atbildes elektroniskā pasta sūtījuma starpniecību apstiprina Pasūtītājam elektroniskā pasta sūtījuma saņemšanas faktu. Uzaicinājums uzskatāms par nosūtītu, ja Pasūtītājam ir e-pasta izdruka par nosūtīto uzaicinājumu.
- 4.3. Pasūtītājs Uzaicinājumā norāda šādu informāciju:
 - 4.3.1. Tehniskās specifikācijas prasības attiecīgajiem Darbiem un Darbu apjomu, kas noformētas atbilstoši Vienošanās 1.pielikumam;
 - 4.3.2. Darbu izpildes maksimālo termiņu;
 - 4.3.3. samaksas nosacījumus;
 - 4.3.4. Objekta apskates laiku un kontaktpersonu, kas organizē Objekta apskati;
 - 4.3.5. citu svarīgu informāciju.
- 4.4. Pasūtītājs nodrošina Objekta, kurā paredzēts veikt uzaicinājumā norādītos Darbus, apskati uzaicinājumā noteiktajā termiņā.

- 4.5. Izpildītājs pirms Darbu uzsākšanas Objektā pienācīgi iepazīstas ar Objektu tā apskates laikā, tajā skaitā ar Darbu apjomiem un prasībām, un atsakās saistībā ar to izvirzīt Pasūtītājam jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas.
- 4.6. Pasūtītājs piedāvājuma iesniegšanai paredz termiņu, kas ir 10 (desmit) darba dienas no Vienošanās 4.2.punktā minētā uzaicinājuma nosūtīšanas dienas. Šajā Vienošanās punktā minēto termiņu Pasūtītājs var noteikt īsāku, ja paredzamā Līguma summa ir paredzama mazāka kā 10 000 *euro* (desmit tūkstoši eiro) bez PVN, bet ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas.
- 4.7. Ja Izpildītājs atsakās no konkrēto Darbu veikšanas un neiesniedz piedāvājumu, tad Izpildītājs uzaicinājumā noteiktajā termiņā Pasūtītājam iesniedz rakstisku motivāciju atteikumam iesniegt piedāvājumu.
- 4.8. Izpildītājs piedāvājumā iesniedz šādu informāciju:
 - 4.8.1. Apliecinājumu par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu;
 - 4.8.2. Tehniskās specifikācijas prasību izpildes piedāvājumu, norādot konkrētu risinājumu;
 - 4.8.3. Darbu izpildes grafiku, ja tāds ir pieprasīts Vienošanās 4.2.punktā paredzētajā uzaicinājumā;
 - 4.8.4. Darbu izpildes tāmi;
 - 4.8.5. Citu informāciju, ja tāda pieprasīta Vienošanās 4.2.punktā paredzētajā uzaicinājumā.
- 4.9. Izpildītāja Tāmē norādītie Darbu vienas vienības samaksas izcenojumi un darbietilpība var būt zemāka, bet tie nedrīkst pārsniegt Vienošanās 2.pielikumā noteiktos izcenojumus.
- 4.10. Izpildītājs piedāvājumu iesniedz slēgtā aploksnē Vienošanās 9.2.punktā norādītajai Pasūtītāja atbildīgajai personai līdz uzaicinājumā noteiktajam termiņam.
- 4.11. Uzaicinājumā noteiktajā termiņā Vienošanās 9.2.punktā norādītā Pasūtītāja atbildīgā persona atver Izpildītāju iesniegtās aploksnēs un nosauc kopējo piedāvāto summu. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties arī Izpildītāju pārstāvji.
- 4.12. Piedāvājumu izskatīšanas laikā Vienošanās 9.2.punktā norādītā Pasūtītāja atbildīgā persona:
 - 4.12.1. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc piedāvājumu saņemšanas izvērtē tos, salīdzinot piedāvājumā norādīto darba samaksu, kā arī salīdzina norādīto materiālu izcenojumus ar vidējām tirgus cenām (ar publiski pieejamajām cenām);
 - 4.12.2. elektroniskā veidā var lūgt skaidrot piedāvājumā norādīto informāciju, nosūtot pieprasījumu uz Vienošanās 9.3.punktā norādīto attiecīgā Izpildītāja e-pasta adresi;
 - 4.12.3. pārbauda, vai iesniegtajā tāmē nav aritmētiskās kļūdas. Gadījumā, ja kādā no iesniegtajiem piedāvājumiem konstatē aritmētisko kļūdu, tā tiek labota un par veiktajiem labojumiem informē piedāvājumu iesniegušo Izpildītāju. Par aritmētisko kļūdu uzskatāma arī tāmē lielāku izcenojumu norādīšana kā Vienošanās 2.pielikumā noteikts;
 - 4.12.4. izvēlas piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu atbilstoši uzaicinājumā noteiktajām prasībām;
 - 4.12.5. informē Izpildītāju, kam piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, par Pasūtītāja atbildīgajām personām Līguma slēgšanas jautājumos un termiņu, kādā

jānoslēdz Līgums, nosūtot paziņojumu par Līguma slēgšanu uz Vienošanās 9.3.punktā noteikto Izpildītāja e-pastu.

- 4.13. Pasūtītājam ir tiesības atteikties no uzaicinājumā norādīto Darbu izpildes un nenoslēgt Līgumu, ja:
 - 4.13.1. Izraudzītā Izpildītāja tāmē materiālu izcenojumi pārsniedz vidējās tirgus cenas;
 - 4.13.2. Izraudzītā Izpildītāja tāmē Darbu summa pārsniedz Pasūtītāja budžeta iespējas attiecībā uz Darbiem konkrētajā Objektā.
- 4.14. Ja jebkuras no Konkursa rezultātā noslēgtās Vienošanās ietvaros Izpildītājs kavē Līguma izpildi kādā no Objektiem, tad Pasūtītājam ir tiesības nenosūtīt Izpildītājam Līguma 4.2.punktā minēto uzaicinājumu, un Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz jaunu Darbu uzsākšanu citā Objektā.
- 4.15. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji grozīt Līguma saturu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par ārvalstu finanšu instrumentu finansētu civiltiesisku līgumu izstrādes un slēgšanas instrukciju valsts tiešās pārvaldes iestādēs, gadījumus, kad Pasūtītājs apmaksā Darbus ar daļēju ārvalstu finanšu instrumentu finansējumu.

5. Darbu izpildes kārtība

- 5.1. Līgumu (Vienošanās 5.pielikums) saskaņā ar Vienošanās noteikto Līguma izpildes tiesību piešķiršanas kārtību slēdz ar Līguma piešķiršanas procedūras rezultātā izraudzīto Izpildītāju.
- 5.2. Ja izraudzītais Izpildītājs Vienošanās 4.12.5.apakšpunktā minētajā paziņojumā norādītajā termiņā nenoslēdz Līgumu ar Pasūtītāju, vai Izpildītājs atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājam ir tiesības pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Izpildītāju, kurš piedāvājis izdevīgāko piedāvājumu.
- 5.3. Izpildītājs nodrošina Darbu izpildi Līgumā noteiktajā apjomā, izpildes vietā un laikā.

6. Līdzēju saistības

- 6.1. Izpildītāja saistības:
 - 6.1.1. Izpildītājs veic Darbu saskaņā ar Vienošanās un Līguma nosacījumiem un iesniegto piedāvājumu Pasūtītājam;
 - 6.1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par Darbu atbilstību Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas uz to attiecas, tai skaitā konfidencialitātes, darba drošības, ugunsdrošības, vides aizsardzības u.c., kā arī uzņemas atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītajām sekām;
 - 6.1.3. Izpildītājs garantē, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas, licences vai sertifikāti šajā Vienošanās noteikto Darbu izpildei;
 - 6.1.4. Izpildītājs Vienošanās darbības laikā garantē Līguma piešķiršanas kārtības ievērošanu;
 - 6.1.5. Izpildītājs nodrošina Darbu izpildē un pārraudzībā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 6.1.6. Izpildītājs apņemas, ja tas Darbu izpildē maina vai piesaista apakšuzņēmēju, saskaņot ar Pasūtītāju. Izpildītājs par apakšuzņēmēju iesniedz Pasūtītājam tā pieprasītos dokumentus, kas apliecina, ka uz apakšuzņēmēju neattiecas

Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

6.2. Pasūtītāja saistības:

- 6.2.1. Pasūtītājs nodrošina Līguma izpildes tiesību piešķiršanas procedūras organizēšanu un norisi atbilstoši Vienošanās noteiktajai kārtībai;
- 6.2.2. Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā garantē Līguma izpildes tiesību piešķiršanas kārtības ievērošanu;
- 6.2.3. Pasūtītājs veic samaksu par Darbiem Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 6.2.4. Pasūtītājs piekrīt Vienošanās 8.1.punktā norādīto apakšuzņēmēju maiņai, ja uz tiem nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma, turpmāk – PIL, 42.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi un 62.panta trešā daļā noteiktie ierobežojumi apakšuzņēmēju nomaiņai.

7. Līdzēju atbildība

- 7.1. Līdzēji ir atbildīgi par citam Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Vienošanās izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 7.2. Izpildītājs nodrošina, ka Izpildītāja pilnvarotās personas un citi darbinieki vai citas ar Izpildītāju saistītās personas neizpauž informāciju, kas atspoguļota Vienošanās vai kas kļuvusi zināma Darbu izpildes laikā.
- 7.3. Jebkura šajā Vienošanās noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

8. Apakšuzņēmēji un personāls

- 8.1. Saskaņā ar Izpildītāja Iepirkumā iesniegto piedāvājumu Izpildītājs Līguma saistību izpildē ne/piesaista *<atbilstoši Iepirkumam iesniegtajam piedāvājumam>* apakšuzņēmējus.
- 8.2. Saskaņā ar Izpildītāja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Izpildītājs Līguma saistību izpildē piesaista šādus speciālistus: *<atbilstoši Iepirkumam iesniegtajam piedāvājumam>*.
- 8.3. Izpildītāja Līguma 8.2.punktā minētās personas, kā arī Līguma 8.1.punktā minēto apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Izpildītājs bija balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 8.5. un 8.6.punktā paredzētos nosacījumus.
- 8.4. Izpildītājs Līguma 8.1.punktā minētos apakšuzņēmējus, kuru veicamo Darbu vai Pakalpojumu apjoms ir 10% (*desmit procenti*) no Līguma summas un lielāks, drīkst nomainīt vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 8.5. un 8.6.punktā paredzētos nosacījumus.
- 8.5. Izpildītājs Līguma 8.1. un 8.2.punktā minēto personu nomaiņai Pasūtītājam iesniedz šādus dokumentus:
 - 8.5.1. Informāciju par apakšuzņēmēju, kuru paredzēts iesaistīt Līguma izpildē, norādot to nosaukumu, reģistrācijas numuru un veicamo darbu īpatsvaru kopējā Līguma summā;

- 8.5.2. Kvalifikāciju apliecināšos dokumentus atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajam Līguma 8.2.punktā minētajā gadījumā.
- 8.6. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 8.6.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 8.6.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas PIL 42.panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 8.6.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst PIL 42.panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 8.6.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem;
- 8.7. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā izskata Izpildītāja iesniegto pieprasījumu piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus vai mainīt personālu vai apakšuzņēmējus un sniedz atbildi Izpildītājam.
- 8.8. Pasūtītājs noraida Izpildītāja saskaņā ar Līguma 8.3. vai 8.4.punkta iesniegto priekšlikumu šādos gadījumos:
- 8.8.1. Nav iesniegti visi kvalifikāciju apliecināšie dokumenti Līguma 8.2.punktā minētajā gadījumā;
- 8.8.2. Kvalifikācija ir zemāka kā Iepirkuma nolikumā pieprasītā vai tā neatbilst Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Līguma 8.2.punktā minētajā gadījumā;
- 8.8.3. Pasūtītājs ir konstatējis, ka uz apakšuzņēmēju attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā un otrajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
- 8.9. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 8.3. un 8.4.punktā minētos gadījumus.
- 8.10. Trešo personu, tai skaitā apakšuzņēmēju pieaicināšana Darbu vai Pakalpojuma izpildē pēc Izpildītāja iniciatīvas, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Līguma izpildi kopumā vai kādu no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus un saistības.
- 8.11. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo Līgumu darbu izpildē iesaistīts apakšuzņēmējs nepiesaistītu Pakalpojuma izpildē trešās personas, tai skaitā apakšuzņēmējus.

9. Pasūtītāja un Izpildītāja atbildīgās personas

- 9.1. Vienošanās izpildei katrs no Līdzējiem pilnvaro vienu vai vairākas atbildīgās personas, kuru pienākums ir vadīt un sekot Vienošanās izpildei, risināt organizatoriskus jautājumus, kas saistīti ar Vienošanos. Līdzēju atbildīgajām personām nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Vienošanās vai tās pielikumos.
- 9.2. Pasūtītājs par atbildīgo personu Vienošanās darbības laikā norīko Jāni Unguru, tālrunis 67219013, fakss 67208219, e-pasts: janis.ungurs@ic.iem.gov.lv (t.sk., piedāvājuma saņemšanai).
- 9.3. Izpildītāji par atbildīgajām personām Vienošanās darbības laikā norīko:
 - 9.3.1. <Izpildītāja nosaukums, vārds un uzvārds>, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts:_____;
 - 9.3.2. <Izpildītāja nosaukums, vārds un uzvārds>, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts:_____;
 - 9.3.3. <Izpildītāja nosaukums, vārds un uzvārds>, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts:_____.
- 9.4. Atbildīgās personas, veicot savstarpējo saraksti, izmanto šajā Vienošanās minētos rekvizītus (tālruni, faksu numurus un e-pasta adreses).
- 9.5. Ja kādam no Vienošanās Līdzējiem tiek mainīta atbildīgā persona, tad tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo par to citiem Līdzējiem.

10. Nepārvarama vara

- 10.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā, izņemot, ja šie valsts un pašvaldību institūciju lēmumi ir sekas kāda Līdzēja darbībai vai bezdarbībai.
- 10.2. Līdzējs, kurš atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo pārējiem Līdzējiem. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā iespējama vai paredzama Vienošanās paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam paziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Savlaicīga paziņojuma neiesniegšana Līdzējiem liedz tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.
- 10.3. Ja Vienošanās 10.1.punktā minētie apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katram Līdzējam ir tiesības atteikties no Vienošanās izpildes, par to rakstveidā brīdinot pārējos Līdzējus vismaz 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radusies izbeidzot šajā Vienošanās noteiktās saistības.

11. Strīdu risināšanas kārtība

- 11.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi risināmi savstarpēju sarunu ceļā starp iesaistītajām personām. Sarunu gaita tiks attiecīgi protokolēta.
- 11.2. Gadījumā, ja Līdzēji nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.

12. Vienošanās grozīšanas un pārtraukšanas kārtība

- 12.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Vienošanās izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.
- 12.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Vienošanās bez zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam jebkurā laikā, rakstveidā brīdinot par to Izpildītāju vismaz 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš, ja:
 - 12.2.1. pret Izpildītāju tiek ierosināta maksātnespējas lieta vai tiek pieņemts lēmums par tā likvidāciju;
 - 12.2.2. Izpildītājs vismaz trīs reizes nav iesniedzis Pasūtītājam piedāvājumu Vienošanās 4.6.punktā noteiktajā termiņā;
 - 12.2.3. Pasūtītājs ir iesniedzis Izpildītājam vairāk kā divas pretenzijas par konstatētajiem gadījumiem, kad Izpildītājs nav veicis Darbu atbilstoši Līguma noteikumiem.
 - 12.2.4. Vienošanās darbības laikā Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs zaudējis attiecīgo atļauju (licenci) Darbu veikšanai Latvijas Republikā.
- 12.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos, rakstiski informējot Pasūtītāju vismaz 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs savu saistību izpildi (maksājumu par Darbiem) ir kavējis 2 (divus) mēnešus pēc kārtas. Par veiktajiem Darbiem Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju saskaņā ar Līguma nosacījumiem ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Vienošanās uzteikuma termiņa beigām.
- 12.4. Ja Izpildītājs veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, vai Vienošanās 4.6.punktā noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam piedāvājumu, neiesniedzot motivētu paskaidrojumu, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu tas ir vienpusīgi lauzis Vienošanos un zaudē visas ar Vienošanos pielīgtās saistības, t.sk. attiecībā uz turpmāko pasūtījumu izpildi.
- 12.5. Iestājoties Vienošanās 12.4.punktā noteiktajam nosacījumam, Pasūtītājs Izpildītājam, kurš ir zaudējis ar Vienošanos pielīgtās saistības attiecībā uz turpmāko pasūtījumu izpildi, nenosūta Vienošanās 4.2. punktā noteikto uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu Līguma noslēgšanai.
- 12.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos, rakstveidā brīdinot par to Izpildītāju vismaz 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš Publisko iepirkumu likumā noteiktajos iepirkuma līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumos.

13. Citi noteikumi

- 13.1. Līdzēji garantē, ka tiem ir attiecīgas pilnvaras, lai slēgtu šo Vienošanos un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus.

- 13.2. Parakstītā Vienošanās pilnībā apliecina Līdzēju vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Vienošanās noteikumiem. Jebkuras izmaiņas Vienošanās noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās tiek noformētas rakstiski, un tās paraksta visi Līdzēji.
- 13.3. Visas Līdzēju sarunas, vienošanās, sarakste un citas darbības, kas veiktas pirms Vienošanās noslēgšanas un attiecas uz Vienošanās priekšmetu, zaudē juridisko spēku pēc šīs Vienošanās parakstīšanas.
- 13.4. Līdzēji apņemas Vienošanās darbības laikā un 2 (divus) gadus pēc Vienošanās termiņa izbeigšanās neizpaust trešajām personām jebkuru informāciju par cita Līdzēja saimniecisko darbību, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušana ir pamatota ar tiesību aktu noteikumiem vai oficiāli ieguvusi publicitātes statusu.
- 13.5. Ja kādam no Vienošanās Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta, bankas rekvizīti, īpašnieki un vadītāji, tad tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo par to Līdzējiem.
- 13.6. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Vienošanās pārtraukšanai vai izbeigšanai. Vienošanās paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 13.7. Līdzēji nav tiesīgi pilnīgi vai daļēji nodot šajā Vienošanās noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām.
- 13.8. Visi Vienošanās Pielikumi ir Vienošanās neatņemamas sastāvdaļas:
- 13.8.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz __ (____) lapām;
- 13.8.2. 2.pielikums – Vienošanās par Darbu vienības darba samaksas izcenojumiem uz __ (____) lapām;
- 13.8.3. 3.pielikums – Uzaicinājuma paraugs uz __ (____) lapām;
- 13.8.4. 4.pielikums – Piedāvājumu reģistrācijas lapa __ (____) lapām
- 13.8.5. 5.pielikums – Pakalpojumu līgums uz __ (____) lapām.
- 13.9. Vienošanās sastādīta latviešu valodā, ____ (____) eksemplāros, katra uz __ (____) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie pie Izpildītājiem.

14. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs

NMR kods 90000289913
 Bruņinieku iela 72B, Rīga, LV-1009
 Konts: LV96TREL2140088026000
 Valsts kase, kods TREL22

Pasūtītāja vārdā:

_____/P.Dorogovs/

Priekšnieks

Z.v.

2017.gada ____.

Izpildītājs

SIA „Nosaukums”

Reģ.Nr.

Adrese

Bankas rekvizīti

Izpildītāja vārdā:

____ V.Uzvārds

Amats

Z.v.

2017.gada ____.

Izpildītājs**SIA „Nosaukums”**

Reģ.Nr.

Adrese

Bankas rekvizīti

Izpildītāja vārdā:

_____ V.Uzvārds

Amats

Z.v.

2017.gada ____.

Izpildītājs**SIA „Nosaukums”**

Reģ.Nr.

Adrese

Bankas rekvizīti

Izpildītāja vārdā:

_____ V.Uzvārds

Amats

Z.v.

2017.gada ____.

1. pielikums
pie 2017.gada _____ Vienošanās Nr. _____
(iepirkuma identifikācijas Nr. IeM IC 2017/10)

Tehniskā specifikācija

2. pielikums
pie 2017.gada _____ Vienošanās Nr. _____
(iepirkuma identifikācijas Nr. IeM IC 2017/10)

Vienošanās par Darbu vienības darba samaksas izcenojumiem

(Saskaņā ar atklāta konkursa IeM IC 2017/10 nolikuma finanšu piedāvājumu un atbilstoši pretendenta piedāvājumam, 2.pielikuma noformējums tiks precizēts Vienošanās slēgšanas etapā.)

Izpildītāji apņemas veikt Darbus, nosakot katra atsevišķā Darba maksimāli pieļaujamo Darba vienības darba samaksas izcenojumus *euro* bez PVN atbilstoši Izpildītāja piedāvājumam Konkursam:

3. pielikums
 pie 2017.gada _____ Vienošanās Nr. _____
 (iepirkuma identifikācijas Nr. IeM IC 2017/10)

Reģ. Nr.<gads>.gada<datums>.mēnesis>

**<Izpildītāja nosaukums,
 atbildīgās personas, vārds, uzvārds>, <faksa numurs >**

UZAICINĀJUMS

Lūdzu iesniegt rakstisku piedāvājumu šādu Darbu veikšanai saskaņā ar _____
 “Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizācijas un izbūves pakalpojumu
 iegāde uz 4 gadiem” (iepirkuma identifikācijas numurs – IeM IC 2017/10) rezultātā 2017. gada
 <datums, mēnesis > noslēgtās Vispārīgās vienošanās Nr.SL-2017/____ nosacījumiem:

<i>Darbu nosaukums:</i>	
<i>Objekta adrese:</i>	
<i>Darbu apraksts:</i>	<i>(vai norāde, ka tehniskā specifikācija ir pielikumā)</i>
<i>Samaksas nosacījumi:</i>	<i>(norāda priekšapmaksas apjomu, ja tāda ir paredzēta, kā arī citus nosacījumus, kas tiks iekļauti līgumā)</i>
<i>Objekta apskates vieta un laiks</i>	
<i>Objekta apskates kontaktpersona, vārds, uzvārds, tālr. Nr.</i>	
<i>Piezīmes:</i>	

Lūdzu veikt Objekta apskati un novērtēšanu un iesniegt Pasūtītājam Piedāvājumā šādus dokumentus:

- 1) Tehniskās specifikācijas prasību izpildes piedāvājumu, norādot konkrētu tajā ietvertu prasību risinājumu;
- 2) Tāmi, kurā norādīti visi izcenojumi Darbu veikšanai;
- 3) Darbu izpildes kalendāro grafiku *<Pasūtītājs pieprasa/norāda pēc nepieciešamības>*.

Pakalpojuma līguma priekšapmaksā – nav paredzēta / ir paredzēta (ne vairāk kā 20% apmērā no pakalpojuma līguma summas).

Termiņš piedāvājuma iesniegšanai: līdz 20 __. gada _____ plkst. _____.

Piedāvājuma iesniegšanas vieta: _____.

Pasūtītāja atbildīgā persona: /amats, vārds, uzvārds, telefona numurs, e-pasts/

pie 2017.gada _____ Vienošanās Nr. _____
(iepirkuma identifikācijas Nr. IeM IC 2017/10)

_____, „Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizācijas un
izbūves pakalpojumu iegāde uz 4 gadiem” (iepirkuma identifikācijas numurs IeM IC
2017/10) rezultātā 2017. gada <datums, mēnesis> noslēgtās Vispārīgās vienošanās
Nr.SL-2017____ ietvaros saņemto piedāvājumu reģistrācijas lapa

Nr.p.k.	
Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks	
Piedāvājuma iesniedzēja (juridiskās personas) nosaukums	
Piedāvājuma iesniedzēja – fiziskās personas – amats, vārds, uzvārds	
Piedāvājuma iesniedzēja paraksts (ja piedāvājums saņemts personīgi)	

20___.gada _____

(datums)

Piedāvājumu
saņēma:

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

Pasūtītājs

<Pasūtītāja rekvizīti>

Izpildītāji

<Izpildītāja rekvizīti>

visi Izpildītāji, kas paraksta Vienošanos

Pie 2017.gada _____ Vienošanās Nr. _____
(iepirkuma identifikācijas Nr. IeM IC 2017/10)

PROJEKTS

PAKALPOJUMU LĪGUMS ¹

par _____ (*atbilstoši uzaicinājumam*)

(iepirkuma identifikācijas numurs IeM IC 2017/10)

Rīgā,

20__ .gada __ ._____

Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, reģistrācijas numurs 90000289913, tā priekšnieka Pjotra Dorogova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 20.septembra noteikumu Nr.616 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra nolikums” pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

<Izpildītāja, kuram piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, nosaukums>, vienotais reģistrācijas numurs *<vienotais reģistrācijas numurs>*, tās *<paraksttiesīgās personas amats vārds uzvārds>* personā, kurš rīkojas uz *<pilnvarojošā dokumenta nosaukums>* pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi saukti attiecīgi Puses/Puse, pamatojoties uz atklāta konkursa „Iekšlietu ministrijas videonovērošanas sistēmu modernizācijas un izbūves pakalpojumu iegāde uz 4 gadiem” (iepirkuma identifikācijas numurs IeM IC 2017/10) rezultātā 2017.gada __ ._____ noslēgto Vispārīgo vienošanos Nr.SL-2017/__, turpmāk – Vienošanās, bez viltus, maldības un spaidiem noslēdz šādu publisko būvdarbu līgumu, turpmāk – Līgums, par turpmāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Izpildītājs atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (Līguma 1.pielikums), Darbu tāmei (Līguma 2.pielikums) un Darbu izpildes kalendārajam grafikam (Līguma 5.pielikums) (*ja tāds ir iesniegts piedāvājumā*) apņemas veikt _____ (*Pakalpojuma nosaukums atbilstoši uzaicinājumam*), turpmāk – Darbi, objektā _____ (*adrese atbilstoši uzaicinājumam*), turpmāk – Objekts, kā arī nodrošināt Darbu garantijas saistību izpildi.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

Izpildītājs apņemas veikt Darbus šajā Līgumā noteiktajā apjomā __ (____) dienu (*nedēļu, mēnešu*) laikā no Līguma noslēgšanas dienas, tas ir, ne vēlāk kā **līdz 20__ .gada** _____.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Līguma kopējā summa par Līguma 1.punktā minētajiem Darbiem bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) ir _____ euro (*<summa vārdiem>*). Pievienotās vērtības nodoklis

¹ Pakalpojuma līguma projekts var tikt grozīts saskaņā ar Vienošanās 4.15.apakšpunkta prasībām, ja Pakalpojuma līguma apmaksā tiks nodrošināta ar daļēju ārvalstu finanšu instrumentu finansējumu.

(PVN 21%) uz Līguma slēgšanas brīdi sastāda _____ euro (<summa vārdiem>), kopējā Līguma summa ar PVN sastāda _____ euro (<summa vārdiem>). Nodokļu likumdošanas izmaiņas gadījumā tiek piemērota PVN likme atbilstoši Darbu izpildes brīdī spēkā esošajam normatīvajam regulējumam, kā rezultātā PVN summa un kopējā Līguma summa ar PVN var tikt mainīta.

- 3.2. Pasūtītājs Līguma 3.1.punktā noteiktās summas samaksu veic 30 (trīsdesmit) dienas laikā no Pušu atbildīgo personu parakstīta Darbu pieņemšanas-nodošanas akta un rēķina saņemšanas dienas Pasūtītāja iestādē ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto kontu. Izpildītājs Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina elektroniskās kopijas nosūta arī uz Pasūtītāja e-pasta adresēm gramatvediba@ic.iem.gov.lv un janis.ungurs@ic.iem.gov.lv.<atkarībā no uzaicinājuma nosacījumiem var paredzēt priekšapmaksu>
- 3.3. <atkarībā no uzaicinājuma nosacījumiem var paredzēt priekšapmaksu šādā kārtībā> Pasūtītājs Līguma kopējo summu apmaksā sekojošā kārtībā:
- 3.3.1. Pasūtītājs veic priekšapmaksu ___% (_____ procentu) apmērā no Līguma summas, tas ir, _____ (_____) euro, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli _____ % (_____ procenta) apmērā, kas ir (_____) euro, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītāja iestādē, to pārskaitot uz izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu. Izpildītājs rēķina elektronisku kopiju nosūta arī uz Pasūtītāja e-pasta adresēm gramatvediba@ic.iem.gov.lv un janis.ungurs@ic.iem.gov.lv. (Pasūtītājam ir tiesības paredzēt priekšapmaksu līdz 20% (divdesmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas. Priekšapmaksas apmērs un tās esamība ir atkarīga no Pasūtītājam pieejamajiem finanšu līdzekļiem);
- 3.3.2. Pasūtītājs atlikušo maksājuma daļu ___% (_____ procentu) apmērā no Līguma summas tas ir _____ (_____) euro ieskaitot pievienotās vērtības nodokli ___% (_____ procenta) apmērā, kas ir _____ (_____) euro, tikai pēc pilnīgas Līguma izpildes un izpildījuma pieņemšanas šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un pilnā apjomā, pamatojoties uz abu Pušu parakstīto nodošanas-pieņemšanas aktu un Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītāja iestādē, to pārskaitot uz izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu. Izpildītājs Darbu pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina elektroniskās kopijas nosūta arī uz Pasūtītāja e-pasta adresēm gramatvediba@ic.iem.gov.lv un janis.ungurs@ic.iem.gov.lv.
- 3.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā maksājuma uzdevumu par pārskaitījuma veikšanu uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu.
- 3.5. Detalizēts Līguma summas un apjoma atšifrējums ir norādīts Līguma 2.pielikumā.
- 3.6. Līguma kopējā summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā minēto Darbu izpildi pilnā apjomā, iekļaujot visus izdevumus, kas saistīti ar nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo saskaņojumu saņemšanu no trešajām personām.
- 3.7. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem, Pasūtītājs ir tiesīgs, par to rakstiski informējot Izpildītāju, samazināt maksājumu par attiecīgo līgumsoda summu.
- 3.8. Darba nekvalitatīvas izpildes gadījumos trūkumu un kļūdu novēršana un/vai atkārtota Darbu izpilde notiek par Izpildītāja līdzekļiem.
- 3.9. Risku par Līgumā neparedzētiem darbiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei, uzņemas un sedz izpildītājs. Pasūtītājs uzņemas risku par neparedzētiem darbiem, ja:
- 3.9.1. neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Līdzēju gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Līdzējs, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;

- 3.9.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu vai Līguma objektu;
 - 3.9.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.
- 3.10. Šī līguma 3.9.apakšpunktā minētā riska iestāšanās gadījumā, Pasūtītājs var grozīt kopējo līgumcenu, ievērojot PIL noteikto kārtību un apjomu, ar rakstveida vienošanos, kuru saskaņo ar Izpildītāju.

4. PUŠU SAISTĪBAS

- 4.1. Izpildītāja saistības:
- 4.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Darbu izpildi Līgumā paredzētajā termiņā, apjomā, kvalitātē un izpildīt garantijas saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem;
 - 4.1.2. Izpildītājs kvalitatīvi izpilda Darbus, ievērojot visus Latvijas Republikā spēkā esošos likumus un citus normatīvos aktus, kas attiecas uz Darbu izpildes kārtību un kvalitāti, un atbild par spēkā esošo drošības tehnikas, darba aizsardzības, valsts ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu, kas attiecas uz Darbu veikšanu;
 - 4.1.3. Izpildītājs nodrošina Darbu izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem, mehānismiem, instrumentiem, transportu un resursiem;
 - 4.1.4. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Tāmē uzrādīto un Darbos iekļauto materiālu atbilstības sertifikātu un/vai ražotāja (piegādātāja) deklarāciju atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām pēc Pasūtītāja pirmā (rakstiskā) pieprasījuma;
 - 4.1.5. Izpildītājs ir tiesīgs nodot Darbus pirms Līguma 2.punktā noteiktā termiņa;
 - 4.1.6. Izpildītājs garantē, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas un sertifikāti šajā Līgumā noteikto Darbu veikšanai.
- 4.2. Pasūtītāja saistības:
- 4.2.1. Pasūtītājs ir tiesīgs dot norādījumus un kontrolēt šajā Līgumā paredzēto Darbu izpildi;
 - 4.2.2. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Darbus, kuri neatbilst Līguma nosacījumiem;
 - 4.2.3. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā izpildītiem Darbiem šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

5. APAKŠUZŅĒMĒJI

- 5.1. Saskaņā ar Izpildītāja Konkursā iesniegto piedāvājumu Izpildītājs Darbu izpildē nepiesaista / piesaista apakšuzņēmējus (Līguma 6.pielikums „Apakšuzņēmēju saraksts”). *<Līguma punkts tiks precizēts atbilstoši pretendenta piedāvājumam>*.
- 5.2. Saskaņā ar Izpildītāja Konkursā iesniegto piedāvājumu Izpildītājs Darbu izpildē piesaista šādus speciālistus: *<Līguma punkts tiks precizēts atbilstoši pretendenta piedāvājumam un Konkursa nolikuma attiecīgajai iepirkuma priekšmeta daļai izvirzītajām prasībām>*.
- 5.3. Izpildītājs Līguma 5.2.punktā minētās personas, kā arī Līguma 5.1.punktā minētos apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Izpildītājs bija balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 5.4.- 5.12. paredzētos nosacījumus.
- 5.4. Izpildītājs Līguma 5.3.punktā minēto personu vai apakšuzņēmēju nomainībai Pasūtītājam iesniedz šādus dokumentus:

- 5.4.1. Informāciju par apakšuzņēmēju, kuru paredzēts iesaistīt Līguma izpildē, norādot informāciju saskaņā ar Līguma 6.pielikumu;
- 5.4.2. Kvalifikāciju apliecināšanos dokumentus atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajam.
- 5.5. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā izskata Izpildītāja iesniegto pieprasījumu piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus vai mainīt personālu vai apakšuzņēmējus un sniedz atbildi Izpildītājam.
- 5.6. Pasūtītājs noraida Izpildītāja saskaņā ar Līguma 5.4.punktu iesniegto priekšlikumu, ja:
- 5.6.1. Nav iesniegti visi kvalifikāciju apliecināšie dokumenti;
- 5.6.2. Kvalifikācija ir zemāka kā Konkursa nolikumā pieprasītā vai tā neatbilst Konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām;
- 5.6.3. Pasūtītājs ir konstatējis, ka uz apakšuzņēmēju attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 42.pantā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem, ievērojot to, ka Publisko iepirkumu likuma 42.pantā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu iesniegts Pasūtītājam.
- 5.7. Izpildītājs Līguma 5.1.punktā minētos apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu apjoms ir 10% (desmit procenti) no Līguma summas un lielāks, drīkst nomainīt vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 5.8. un 5.9.punktā paredzētos nosacījumus.
- 5.8. Izpildītājs Līguma 5.7.punktā minēto apakšuzņēmēju nomainīšanai Pasūtītājam iesniedz informāciju par apakšuzņēmēju, kuru paredzēts iesaistīt Līguma izpildē, norādot informāciju saskaņā ar Līguma 10.pielikumu.
- 5.9. Pasūtītājs noraida Izpildītāja saskaņā ar Līguma 5.8.punktu iesniegto priekšlikumu, ja Pasūtītājs ir konstatējis, ka uz apakšuzņēmēju attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 42.pantā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem, ievērojot to, ka Publisko iepirkumu likuma 42.pantā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomainīšanu vai piesaistīšanu iesniegts Pasūtītājam.
- 5.10. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot Līguma 5.3. un 5.7.punktā minētos gadījumus.
- 5.11. Trešo personu, tai skaitā apakšuzņēmēju, pieaicināšana Darbu izpildē pēc Izpildītāja iniciatīvas neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Līguma izpildi kopumā vai kādu no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus un saistības.
- 5.12. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo Līgumu darbu izpildē iesaistītais apakšuzņēmējs nepiesaistītu Darbu izpildē trešās personas, tai skaitā apakšuzņēmējus, kuri nav saskaņoti Līgumā noteiktajā kārtībā.

6. DARBU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Darbu nodošana - pieņemšana tiek veikta spēkā esošajos normatīvajos aktos un Līgumā paredzētajā kārtībā.
- 6.2. Darbu nodošana - pieņemšana notiek, piedaloties Pušu atbildīgajām personām, noformējot to ar Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu (Līguma 4.pielikums). Darbu nodošanas - pieņemšanas akts tiek sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Pasūtītājs ir tiesīgs Darbu nodošanu – pieņemšanu aktus parakstīt vai noraidīt to parakstīšanu (norādot rakstiski to neparakstīšanas iemeslus) ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no to iesniegšanas Pasūtītājam.

- 6.3. Ja līdz Darbu pieņemšanas uzsākšanai vai Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti nekvalitatīvi vai līdz galam nepadarīti darbi, defekti vai neatbilstība Latvijas būvnormatīviem vai Tāmei, tad Darbu pieņemšana tiek pārtraukta un tiek sastādīts defekta akts saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (Līguma 3.pielikums), kuru Puses paraksta. Ja kāda Puse izvairās no defekta akta parakstīšanas, tad defekta aktu noformē ieinteresētā Puse vienpusēji.
- 6.4. Līguma 6.3.punktā norādītajā gadījumā Izpildītājs uz sava rēķina 10 (desmit) dienu laikā vai citā starp Pusēm rakstiski saskaņotā laikā novērš konstatētos defektus. Gadījumā, ja defekti netiek novērsti noteiktajā laikā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam Līguma 8.2.punktā paredzēto līgumsodu.
- 6.5. Ja rodas domstarpības, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura slēdziens Pusēm ir saistošs. Izdevumus par eksperta slēdzienu sedz vainīgā Puse.

7. PUŠU ATBILDĪGĀS PERSONAS

- 7.1. Pasūtītājs par atbildīgo personu Līguma izpildes laikā (atbildīgo personu par līguma izpildes kontroli, t.sk., līguma izpildes termiņu) nozīmē <vārds un uzvārds>, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts:_____. <atkarībā no objekta var tikt norādītas arī objekta lietotāja kontaktpersonas>
- 7.2. Izpildītājs par atbildīgo personu Līguma izpildes laikā nozīmē <vārds un uzvārds>, tālrunis _____, fakss _____, e-pasts:_____.
- 7.3. Pušu atbildīgajām personām ir tiesības Līguma darbības laikā:
- 7.3.1. risināt organizatoriskos jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- 7.3.2. parakstīt Darbu nodošanas - pieņemšanas aktus, defekta aktus un citus ar Līguma izpildi saistītos dokumentus.
- 7.4. Atbildīgās personas kontaktējoties izmanto Līguma 7.1. un 7.2.punktā minētos rekvizītus (tālruni un faksu numurus, e-pasta adreses).
- 7.5. Atbildīgajām personām nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Līgumā vai tā pielikumos.
- 7.6. Ja kādai no Līguma Pusēm tiek mainīta atbildīgā persona, tad tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei.

8. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 8.1. Gadījumā, ja Izpildītājs nepabeidz Darbus Līguma 2.punktā noteiktajā termiņā, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 8.2. Līguma 6.4.punktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 8.3. Līguma 12.3.2.punktā paredzētajos gadījumos Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 8.4. Ja Pasūtītājs neveic norēķinus Līguma 3.2.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātās summas.
- 8.5. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.

- 8.6. Ja nokavēta kādas Līgumā noteiktas saistības izpilde, līgumsods aprēķināms par periodu, kas sākas nākamajā kalendārajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistības izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistība izpildīta.
- 8.7. Gadījumā, ja konstatētie trūkumi, nepilnības un defekti netiek novērsti saskaņā ar Līguma 6.4. un/vai 9.punkta noteikumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības tos novērst uz Izpildītāja rēķina, šo darbu veikšanu uzdodot citiem komersantiem. Šādā gadījumā galīgā norēķina summa tiek samazināta par summu, kāda bijusi nepieciešama defektu novēršanai. Savukārt, Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam visas izmaksas, kas Pasūtītājam radušās saistībā ar trūkumu, nepilnību un defektu novēršanu, ja galīgā norēķina summa nav bijusi pietiekama konstatēto defektu novēršanai.
- 8.8. Pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma Izpildītājs atlīdzina pilnā apmērā visus zaudējumus, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā.

9. KVALITĀTES GARANTIJAS

- 9.1. Izpildītājs garantē izpildīto Darbu kvalitāti <norāda atbilstoši uzaicinājuma prasībām> mēnešus, skaitot no Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 9.2. Garantijas termiņa laikā, kas noteikts Līguma 9.1.punktā, Izpildītājs uz sava rēķina novērš defektus, kas atklāti un radušies pēc Darbu pieņemšanas, izņemot defektus, kas radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā.
- 9.3. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā tiek konstatēti kādi defekti, tiek sastādīts defekta akts saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (Līguma 3.pielikums), kuru paraksta abas Puses.
- 9.4. Par Objekta apsekošanas, defekta akta sastādīšanas un/vai parakstīšanas laiku un vietu Pasūtītājs paziņo Izpildītājam 2 (divas) darba dienas iepriekš, nosūtot rakstisku paziņojumu pa faksu uz Nr. _____ vai šī Līguma 14.punktā minēto juridisko adresi, papildus informējot pa tālruni Nr. _____.
- 9.5. Ja otra Puse izvairās no defekta akta parakstīšanas, tad defekta aktu noformē un paraksta ieinteresētā Puse vienpusēji.
- 9.6. Izpildītājam ir pienākums bez maksas par saviem līdzekļiem novērst konstatētos defektus 10 (desmit) darba dienu laikā no defekta akta saņemšanas dienas vai citā starp Pusēm rakstiski saskaņotā termiņā.

10. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 10.1. Puses nenes atbildību par pilnīgu vai daļēju Līguma neizpildi, ja tā radusies nepārvaramu, no Pusēm neatkarīgu ārkārtēju apstākļu dēļ. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmas ugunsgrēks, dabas stihijas (plūdi, zemestrīce), valdības lēmumi un rīkojumi, un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Puses nevarēja iepriekš paredzēt. Nepārvaramas varas apstākļi tiek apstiprināti ar Latvijas tirdzniecības un rūpniecības kameras vai citas kompetentas iestādes izsniegtu slēdzienu.
- 10.2. Šajos gadījumos Līgumā noteiktais izpildes un samaksas termiņš pagarinās par šo apstākļu darbības laiku, bet ne ilgāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām.
- 10.3. Par Līguma saistību izpildi traucējošu un 10.1.punktā minēto apstākļu iestāšanās un izbeigšanās laiku Puse 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski informē otru Pusi, iesniedzot Līguma 10.1.punktā minēto slēdzienu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puses netiek atbrīvotas no Līguma saistību izpildes.
- 10.4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma, par ko rakstveidā brīdina otru pusi

5 (piecas) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puses veic savstarpējo norēķinu par Izpildītāja kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem.

11. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 11.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības izskatāmas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.
- 11.2. Jautājumos, kas netiek noregulēti šajā Līgumā, Puses vadās pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

12. LĪGUMA IZMAIŅAS UN IZBEIGŠANA

- 12.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 12.2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras izmaiņas Līguma vai papildinājumi tajā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šā Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 12.3. Līgumu var izbeigt pirms Līguma termiņa beigām šādos gadījumos:
 - 12.3.1. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties;
 - 12.3.2. Pasūtītājam vienpusēji atkāpjoties no Līguma, ja iestāties vismaz viens no šādiem nosacījumiem:
 - 12.3.2.1. Izpildītājs nav uzsācis Darbus Objektā – 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas;
 - 12.3.2.2. Izpildītājs Darbus Objektā ir kavējis tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu tiek uzskatīts Izpildītāja kavējums Darbu izpildē vairāk kā 20 (divdesmit) dienas;
 - 12.3.2.3. Izpildītājs Darbus ir veicis neatbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, Līguma prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām, un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecu) darba dienu laikā nav uzsācis defektu un/ vai neatbilstību novēršanu;
 - 12.3.2.4. Izpildītājs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un Izpildītājs Līguma saistību pārkāpumu nenovērš 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
- 12.4. Līguma 12.3.2.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.
- 12.5. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts (Darbu izpildes pārtraukta, vai tml.), Pušu atbildīgās personas sastāda aktu par atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītajiem Darbiem, Pasūtītājs veic norēķinu par Izpildītāja kvalitatīvi izpildītajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Darbiem un Izpildītājs nodrošina izpildīto un pieņemto Darbu kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības saskaņā ar Līguma 9.punktu.
- 12.6. Līguma 12.3.2.punktā paredzētajos gadījumos Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu, neatlīdzinot Izpildītājam nekādus zaudējumus.
- 12.7. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 12.8. Būtiski Līguma nosacījumu grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:

12.8.1. Līgumā noteikto Darbu izpilde nav bijusi iespējama, jo darba dienas laikā Izpildītājam ir bijusi liegta vai ierobežota pieeja Objektam;

12.8.2. iepriekš plānoto materiālu un tehnoloģisko risinājumu aizstāšana ar citiem līdzvērtīgiem materiāliem un tehnoloģiskiem risinājumiem, ja to ražotājs izbeidz Tehniskajā specifikācijā norādīto materiālu ražošanu, par ko Izpildītājs ir iesniedzis attiecīgu apliecinājumu, un ja Izpildītājs ir iesniedzis pamatojumu par Tehniskajā specifikācijā paredzēto materiālu un nomainīti piedāvāto materiālu tehniskajiem un funkcionālajiem parametriem un to izcenojumiem, kas pamato materiālu līdzvērtību;

12.8.3. Objektā nepieciešamo materiālu piegāde kavējas no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ trešo personu vainas dēļ, par ko Izpildītājs ir iesniedzis attiecīgu apliecinājumu, pievienojot pamatojošos dokumentus;

12.8.4. Līgumā noteikto darbu izpildes laikā ir atklājusies nepieciešamība veikt papildu būvdarbus, kuri nav iekļauti Līgumā, bet kuri neparedzamu apstākļu dēļ kļuvuši nepieciešami Līguma izpildei un kurus nevar tehniski vai ekonomiski nodalīt no Līgumā paredzētajiem būvdarbiem, neradot ievērojamas grūtības pasūtītājam, vai arī papildu būvdarbi ir būtiski nepieciešami Līguma izpildei, kaut arī tos iespējams nodalīt no Līgumā paredzēto būvdarbu izpildes, kuru dēļ Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nevar pabeigt Līgumā noteiktos darbus;

12.8.5. Trešo personu darbības rezultātā Izpildītājam nav iespējama Līgumā noteikto darbu izpilde.

- 12.9. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms Līguma 2.punktā noteiktā termiņa beigām informēt Pasūtītāju un iesniegt apstiprinātus dokumentus par apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas un kuru dēļ ir traucēta saistību izpilde.
- 12.10. Pēc Izpildītāja iesniegtā priekšlikuma Līguma 2.punktā noteikto termiņu Līguma 12.8.1., 12.8.3. 12.8.4. un 12.8.5.punktā noteiktajā gadījumā Puses var pagarināt tikai par tik dienām, cik ilguši norādītie apstākļi, par ko Izpildītājs ir iesniedzis attiecīgu apliecinājumu, pievienojot pamatojošos dokumentus.
- 12.11. Pēc Izpildītāja priekšlikuma iesniegšanas Līguma 12.8.2.punktā noteiktajā gadījumā Puses var vienoties par Tehniskās specifikācijas prasību grozīšanu, ja ir saņemti visi Līguma 12.8.2.punktā noteiktie grozījumu nepieciešamību pamatojošie dokumenti.
- 12.12. Pasūtītājam ir vienpusējas tiesības atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
- 12.12.1. Izpildītājs ir nokavējis izpildījuma vai Pakalpojuma sniegšanas vai starpizpildījuma termiņu;
 - 12.12.2. izpildījums vai Pakalpojums neatbilst Līgumam, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
 - 12.12.3. Izpildītājs līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 12.12.4. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
 - 12.12.5. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 12.12.6. ir zudis, zaudējis spēku, atcelts vai kļuvis nerealizējams Līguma nodrošinājums, un tas pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz Pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem (*avansa maksājuma gadījumā, līgums tiks precizēts tā slēgšanas procesā*);
 - 12.12.7. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;

- 12.12.8. Izpildītājs Pasūtītājam ir nodarījis zaudējumus;
- 12.12.9. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīves vietas adresē;
- 12.12.10. citos Līgumā noteiktajos gadījumos;
- 12.12.11. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvaram vara.

13. AVANSA ATMAKSAS GALVOJUMS

<13.punkts tiek piemērots gadījumos, kad Pasūtītājs maksā avansa maksājumu ne vairāk kā 20% apmērā un Līguma izpildes apmaksai izmanto ārvalstu finansējumu>.

- 13.1. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam avansa atmaksas galvojumu (turpmāk - nodrošinājums), kas ir kredītiestādes galvojums, kurā kredītiestāde uzņemas saistības pret Pasūtītāju EUR _____ (_____), tādējādi papildus nodrošinot, ka Izpildītājs savlaicīgi un pilnībā izpildīs savas šajā Līgumā noteiktās saistības gadījumos, kad šī Līguma avansa summa ir 30 000 EUR vai lielāka.
- 13.2. Šī Līguma 13.1.apakšpunktā noteiktā galvojuma summa sastāda 20% no kopējās līgumcenas un
 - 13.2.1. Šī Līguma 13.1.apakšpunktā noteiktajam nodrošinājumam jābūt spēkā no avansa saņemšanas brīža [datums] līdz [nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz Līgumā paredzēto preču piegādei (pieņemšanai)];
 - 13.2.2. Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot nodrošinājumu (t.i. saņemt visu vai daļu Līguma 13.1.apakšpunktā minētās naudas summas), lai pilnībā vai daļēji dzēstu Izpildītāja saistību neizpildes gadījumā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus, ieturētu šajā Līgumā paredzēto līgumsodu un neatmaksāto avansu.
- 13.3. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt nodrošinājumu, ja konstatējams vismaz viens no šiem apstākļiem:
 - 13.3.1. Nodrošinājuma dokumentā 13.3.1. ir noteikts nodrošinātā prasījuma cesijas vai nodrošinājuma izlietošanas tiesību aizliegums;
 - 13.3.2. Nodrošinājums var tikt izlietots, tikai ceļot prasību tiesā vai šķīrējtiesā;
 - 13.3.3. Nodrošinājuma dokumenta noteikumi ierobežo, apgrūtina vai novilcina Pasūtītāja iespēju izlietot tajā paredzēto nodrošinājumu vai nodrošinājuma izlietošana ir saistīta ar nepamatoti īsu termiņu vai citiem Pasūtītāju ierobežojošiem noteikumiem;
 - 13.3.4. Nodrošinājuma dokuments paredz nodrošinājuma devēja tiesības atkāpties no nodrošinājuma dokumenta bez Pasūtītāja piekrišanas (vienpusēji atcelt nodrošinājuma dokumentu);
 - 13.3.5. Nodrošinājums vai nodrošinājuma dokuments neatbilst līgumam;
 - 13.3.6. Nodrošinājuma dokumentiem vai tajā paredzētajam nodrošinājumam ir piemērojams ārvalsts likums;
 - 13.3.7. Pasūtītājam ir cits pamatots iemesls atteikties pieņemt nodrošinājumu.
- 11.3. Gadījumā, ja Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā neuzsāk vai nepilda šajā Līgumā noteiktās saistības, pēc avansa maksājuma saņemšanas, Pasūtītājs nekavējoties ir tiesīgs atprasīt samaksāto avansa maksājumu, izlietojot pilnā apmērā Līdzēja iesniegto nodrošinājumu. Šo nodrošinājumu var izmantot arī, lai saņemtu samaksu par laikā neiesniegtu garantijas laika galvojumu.

14. GARANTIJAS LAIKA GALVOJUMS

<14.punkts tiek piemērots gadījumos, kad Pasūtītājs Līguma izpildes apmaksai izmanto ārvalstu finansējumu>.

- 14.1. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam garantijas laika galvojumu (turpmāk – garantijas nodrošinājums), kas ir kredītiestādes galvojums, kurā kredītiestāde uzņemas saistības pret Pasūtītāju atlīdzināt radušos izdevumus Pasūtītājam, ja Izpildītājs nenovērš precei vai objektam radušos defektus garantijas laikā, tādējādi papildus nodrošinot, ka Izpildītājs savlaicīgi un pilnībā izpildīs savas šajā Līgumā noteiktās garantijas saistības.
- 14.2. Šī Līguma 14.1.apakšpunktā noteiktā garantijas nodrošinājuma summa tiek noteikta Līgumcenas apmērā un
 - 14.2.1. Šī Līguma 14.1.apakšpunktā noteiktajam nodrošinājumam jābūt spēkā no Preču saņemšanas brīža līdz Līgumā paredzēto garantijas saistību izbeigšanai;
 - 14.2.2. Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot garantijas nodrošinājumu (t.i. saņemt visu vai daļu Līguma 14.1.apakšpunktā minētās naudas summas), lai pilnībā vai daļēji dzēstu Izpildītāja saistību neizpildes gadījumā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 14.3. Izpildītāja atteikšanās no atbildības par lietas trūkumiem ir pielīdzināma atteikumam uzņemties garantijas saistības un Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot garantijas nodrošinājumu.
- 14.4. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt garantijas nodrošinājumu, ja konstatējams vismaz viens no šiem apstākļiem:
 - 14.4.1. garantijas nodrošinājuma dokumentā 14.1.apakšpunktā ir noteikts nodrošinātā prasījuma cesijas vai nodrošinājuma izlietošanas tiesību aizliegums;
 - 14.4.2. Garantijas nodrošinājums var tikt izlietots, tikai ceļot prasību tiesā vai šķīrējtiesā;
 - 14.4.3. garantijas nodrošinājuma dokumenta noteikumi ierobežo, apgrūtina vai novilcina Pasūtītāja iespēju izlietot tajā paredzēto garantijas nodrošinājumu vai garantijas nodrošinājuma izlietošana ir saistīta ar nepamatoti īsu termiņu vai citiem Pasūtītāju ierobežojošiem noteikumiem;
 - 14.4.4. garantijas nodrošinājuma dokuments paredz garantijas nodrošinājuma devēja tiesības atkāpties no garantijas nodrošinājuma dokumenta bez Pasūtītāja piekrišanas (vienpusēji atcelt garantijas nodrošinājuma dokumentu);
 - 14.4.5. garantijas nodrošinājums vai garantijas nodrošinājuma dokuments neatbilst līgumam;
 - 14.4.6. garantijas nodrošinājuma dokumentiem vai tajā paredzētajam garantijas nodrošinājumam ir piemērojams ārvalsts likums;
 - 14.4.7. Pasūtītājam ir cits pamatots iemesls atteikties pieņemt garantijas nodrošinājumu.

15. LĪGUMA IZPILDES APTURĒŠANA UZ LAIKU

<15.punkts tiek piemērots gadījumos, kad Pasūtītājs Līguma izpildes apmaksai izmanto ārvalstu finansējumu>.

- 15.1. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku ārvalstu finanšu instrumenta finansētā projektā, Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Līguma izpildi uz laiku šādos gadījumos:
 - 15.1.1. Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā ārvalstu finanšu instrumenta plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, un saistībā ar to Pasūtītājam var tikt samazināts vai atsaukts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
 - 15.1.2. saskaņā ar ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes vai Ministru kabineta lēmumu.
- 15.2. Līguma 15.1.apakšpunkta paredzētā Līguma izpildes apturēšana uz laiku nerada Pasūtītājam pienākumu segt ar šī Līguma izpildes apturēšanu Izpildītājam radītos

zaudējumus vai veikt citus maksājumus, tostarp, ievērot šajā Līgumā noteikto līgumcenas samaksas kārtību vai piemērot līgumsodus.

16. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 16.1. Puses garantē, ka personām, kas slēdz Līgumu, ir visas likumiskās tiesības, juridiskais pamats vai attiecīgs pilnvarojums, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības.
- 16.2. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem.
- 16.3. Ja Līguma izmaiņas ir saistītas ar izmaiņām Latvijas Republikas normatīvajos aktos, spēkā ir pēdējās. Ja kādi Līguma punkti kļūst pretrunā ar normatīvajiem aktiem, tas neietekmē Līguma darbību kopumā. Spēkā neesošie punkti ir jāaizstāj ar citiem Līguma mērķim un saturam atbilstošiem punktiem.
- 16.4. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmu viņu tiesības, pienākumus un saistības.
- 16.5. Izpildītājs garantē konfidencialitātes principa ievērošanu un apņemas nenodot trešajām personām Darbu izpildes gaitā iegūto informāciju par Pasūtītāju, Darbu saturu un apjomu, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 16.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Pušu rekvizītiem, kontaktpersona, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā Līgumā norādīto informāciju par otru Pusi.
- 16.7. Līgums sastādīts latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, katrs uz __ (_____) lapām, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 16.8. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:
- 16.8.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz __ (_____)lapām;
- 16.8.2. 2.pielikums – Tāme uz __ (_____) lapām;
- 16.8.3. 3.pielikums – Defekta akta paraugs uz __ (_____) lapām;
- 16.8.4. 4.pielikums – Darbu nodošanas – pieņemšanas akts uz __ (_____) lapām;
- 16.8.5. 5.pielikums - Darbu izpildes kalendārais grafiks uz __ (_____) lapām;
- 16.8.6. 6.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts uz __ (_____) lapām *<saskaņā ar Līguma nosacījumiem tiks precizēts Līguma slēgšanas laikā, ja tāds būs nepieciešams>*.

17. PUŠU REKVIZĪTI UN PILNVAROTO PERSONU PARAKSTI

Pasūtītājs:
Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs
NMR kods 90000289913
Bruņinieku iela 72B, Rīga, LV – 1009
Konts: LV96TREL2140088026000
Valsts kase, kods TRELLV22

Izpildītājs:
<Izpildītāja rekvizīti>

Pasūtītāja vārdā:
_____/P.Dorogovs/

Izpildītāja vārdā:
_____/V.Uzvārds/

Priekšnieks

Amats

Z.v.

Z.v.

20____.gada _____ Līgumam Nr. _____

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

*(Saskaņā ar uzaicinājuma tehnisko specifikāciju un atbilstoši Izpildītāja piedāvājumam,
Tehniskās specifikācijas noformējums tiks precizēts Līguma slēgšanas etapā.)*

2. pielikums

20____.gada _____ Līgumam Nr. _____

TĀME

(Saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu, 2.pielikuma noformējums tiks precizēts Līguma slēgšanas etapā).

20___.gada _____ Līgumam Nr. _____

DEFEKTU AKTS**(objekta nosaukums, adrese)****(kadastra numurs/apzīmējums)****Vispārējās ziņas:**

Darbu pieņemšana (datums): _____

Ekspluatācijas uzsākšanas datums: _____

Pieaicinātās personas: _____

Pasūtītājs: _____

Izpildītājs: _____
(uzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr.)Līgums: _____
(datums, Nr.)Veica _____ apsekošanu un konstatēja:
(apsekojamā objekta vai tā daļas nosaukums)

1. Nepilnības/defekti:

N.p.k.	Nosaukums
1.	
2.	
3.	
4.	

2. Fotofiksācija _____ nepieciešama.
(ir/nav)

3. Jāveic šādi darbu apjomi:

Nr. p/k	Darbu nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Piezīmes
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				

4. Cita informācija: _____

Pielikumā : _____
(fotofiksācijas materiāli, ja par to nepieciešamību lēmusi komisija saskaņā ar Noteikumiem)

Pieaicinātās personas: _____

Pasūtītājs: _____

Izpildītājs: _____

20___.gada _____ Līgumam Nr. _____

Darbu nodošanas – pieņemšanas akts

_____.

20___. gada _____. _____

Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, reģistrācijas numurs 90000289913, turpmāk -**Pasūtītājs**, kuru pārstāv <*atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds*>, no vienas puses, un

Izpildītājs, vienotais reģistrācijas numurs <*vienotais reģistrācijas numurs*>, turpmāk-**Izpildītājs**, kuru pārstāv <*atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds*>, no otras puses, sastāda šo aktu par to, ka:

1. **Izpildītājs** saskaņā ar 20___.gada _____. _____ Līgumu Nr. _____ par būvdarbu veikšanu Objektā _____, turpmāk - Līgums, uz 20___. gada _____. _____ ir izpildījis Darbus par kopējo summu _____ EUR (_____).
2. **Pasūtītājs** pieņem **Izpildītāja** izpildītos Darbus saskaņā ar Līgumu.
3. Darbu pieņemšanas – nodošanas akts, turpmāk – Akts, ir sastādīts latviešu valodā uz 1 (vienas) lappuses, 2 (divos) eksemplāros. Abiem Akta eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Akta viens eksemplārs atrodas pie **Izpildītāja**, bet otrs pie **Pasūtītāja**.
4. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs**Izpildītājs**

20__gada _____ Līgumam Nr. _____ **5.pielikums**

Darbu izpildes kalendārais grafiks

(Saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu, 5.pielikuma noformējums tiks precizēts Līguma slēgšanas etapā)

20__ .gada _____ Līgumam Nr. _____

Apakšuzņēmēju saraksts

(Saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu, 6.pielikuma noformējums tiks precizēts Līguma slēgšanas etapā)