

Pielikums
Iekšlietu ministrijas
2017.gada 04.septembra
rīkojumam Nr.1-12/2016

Iekšlietu ministrijas Informācijas centra darbības stratēģija 2017. – 2019.gadam

Rīga, 2017

SATURS

| | |
|---|-----------|
| 1. IEKŠLIETU MINISTRIJAS INFORMĀCIJAS CENTRA DARBĪBAS PILNVAROJUMS | 3 |
| 2. CENTRA PRIORITĀTES | 4 |
| 3. CENTRA ĪSTENOTIE DARBĪBAS VIRZIENI | 5 |
| 3.1. DARBĪBAS VIRZIENS NR.1..... | 5 |
| 3.2. DARBĪBAS VIRZIENS NR.2..... | 12 |
| 4. DARBĪBAS REZULTĀTI UN TO REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI NO 2016. LĪDZ 2019.GADAM | 17 |
| 5. CENTRA DARBĪBAS SPĒJU IZVĒRTĒJUMS | 19 |

1. IEKŠLIETU MINISTRIJAS INFORMĀCIJAS CENTRA DARBĪBAS PILNVAROJUMS

Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs (turpmāk — Centrs) ir Iekšlietu ministrijas (turpmāk arī – ministrija, IeM) pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kuras darbības mērķis ir veicināt noziedzības novēršanu un apkarošanu, sabiedriskās kārtības un drošības aizsardzību, izmantojot informācijas apstrādes un analīzes līdzekļus, kā arī nodrošināt ministriju un tās padotībā esošās iestādes ar informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (turpmāk – IKT) risinājumiem un Eiropas Savienības prasībām atbilstošām operatīvo radiosakaru un privāto elektronisko sakaru tīklu sistēmām.

Centra darbību regulē Ministru kabineta 2016.gada 20.septembra noteikumi Nr.616 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra nolikums”. Ar 2016.gada 20.janvāri ir spēkā Centra reglaments (Centra iekšējie noteikumi nr.IC-2016/1) ar kuru tika mainīta Centra struktūra.

Centrs tika izveidots 1970.gada 4.jūnijā. Laika gaitā Centrā tika veiktas vairākas reorganizācijas, kā arī tika mainīts tā nosaukums. 2009.gada 1.jūlijā, iestāžu reorganizācijas rezultātā, Centram tika pievienota ministrijas pakļautībā esošā tiešā valsts pārvaldes iestāde – Sakaru centrs, Centram kļūstot par Sakaru centra funkciju, tiesību, saistību, mantas, finanšu līdzekļu, lietvedības un arhīva pārņēmēju. Turpinot funkciju optimizāciju, IKT resursu optimizācijas un centralizācijas rezultātā ar 2010.gadu Centra kompetence tika paplašināta, pārņemot atsevišķus iepriekš ministrijas (Informātikas un sakaru nodaļas) kompetencē esošus uzdevumus:

- koordinēt ministrijas padotības iestāžu darbību, kas saistīta ar Eiropas Savienības koplietošanas informācijas sistēmu un informācijas apmaiņas mehānismu izmantošanu un attīstību;
- koordinēt ministrijas padotības iestāžu darbu IKT jomā;
- piedalīties ministrijas un tās padotības iestāžu valsts iepirkumu komisijās informācijas tehnoloģiju jomā;
- piedalīties nacionālo pozīciju sagatavošanā par Eiropas Savienības tiesību aktu projektiem IKT jomā iekšlietu nozarē.

Turpinot funkciju optimizāciju, 2015.gada 1.decembrī tika pabeigts ministrijas IKT resursu centralizācijas process, kā rezultātā turpmāk finansējuma pieprasīšana uzturēšanā pārņemto informācijas sistēmu (turpmāk – IS) un citu tehnisko resursu attīstībai un uzturēšanai ir Centra kompetencē, līdz ar to, ņemot vērā pārņemtās IKT tehnikas stāvokli un pieejamo finansējumu, Centram ir nepieciešams izveidot un ieviest efektīvu administratīvās pārvaldes modeli un piesaistīt augsti kvalificētu personālu ministrijas IKT resursu darbības un attīstības nodrošināšanai.

Uz šo brīdi Centram ir šādas funkcijas:

- organizēt un vadīt Centra pārziņā esošo IS darbību;
- uzturēt to IS funkcionalitāti un tehniskos resursus, kuru tehnisko resursu turētājs ir Centrs;
- koordinēt ministrijas padotībā esošo iestāžu darbu IKT jomā;
- nodrošināt Centra pārziņā esošo IKT risinājumu un infrastruktūras pārvaldību, uzturēšanu un attīstību;
- izveidot, pārvaldīt un uzturēt ministrijas sakaru sistēmas un nodrošināt to nepārtrauktu darbību un funkcionalitāti;
- nodrošināt ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu ilgstoši un pastāvīgi glabājamo lietu (dokumentu un datu) un Ieslodzījuma vietu pārvaldes izbeigto krimināllietu uzkrāšanu, uzskaiti, izmantošanu un saglabāšanu līdz to nodošanai valsts arhīvā.

Centrs savu funkciju izpildei veic šādus uzdevumus:

- uztur IS un programmnodrošinājumu, kā arī veic analītisko darbu, lai nodrošinātu Centra pārziņā esošo IS attīstību un pilnveidošanu;

- sniedz konsultācijas, metodisko un praktisko palīdzību IS lietotājiem darbā ar Centra pārziņā esošām IS;
- nodrošina statistisko informāciju Centra kompetences jomā;
- nodrošina Centra apkalpojamo iekārtu, datortehnikas un programmnodrošinājuma uzturēšanu, administrēšanu un nepārtrauktu funkcionēšanu, kā arī datu un to pārraides drošību;
- sniedz konsultācijas, metodisko un praktisko palīdzību ministrijai un tās padotībā esošajām iestādēm vai institūcijām to IS lietošanā, kuru tehnisko resursu turētājs ir Centrs, kā arī programmatūras apgūšanā, datortehnikas ekspluatācijā un programmnodrošinājuma izmantošanā;
- nodrošina IKT resursu uzraudzību ministrijā un tās padotībā esošajās iestādēs;
- uzrauga, analizē un novērtē Centra pārziņā esošo IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras stāvokli;
- piedalās ministrijas kompetencē esošo nacionālo pozīciju sagatavošanā par Eiropas Savienības tiesību aktu projektiem IKT jomā;
- koordinē ministrijas padotībā esošo iestāžu darbu, kas saistīts ar Eiropas Savienības koplietošanas IS un informācijas apmaiņas mehānismu izmantošanu un attīstību;
- izstrādā ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras attīstības stratēģiju un tās īstenošanas plāna projektu;
- izstrādā IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras darbības plānus, IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras izmantošanas tehniskos noteikumus un uzrauga to ievērošanu;
- piedalās tādu finanšu resursu plānošanā, kuru izlietojums ir saistīts ar ministrijas sakaru sistēmu un ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras iegādi, ierīkošanu un darbības nodrošināšanu;
- koordinē ministrijas padotībā esošo iestāžu darbu ministrijas sakaru sistēmu un IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras ekspluatācijas nodrošināšanā;
- saskaņo tehniskos uzdevumus ministrijas sakaru sistēmu un IKT infrastruktūras projektēšanai, pārbūvei un inženierkomunikāciju būvniecībai;
- organizē iepirkumus IKT jomā ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu vajadzībām un piedalās ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu iepirkumu komisijās IKT jomā;
- plāno un organizē apmācību radiosakaru tehnikas lietošanā ministrijai un tās padotībā esošajām iestādēm vai tām institūcijām, kuras lieto ministrijas sakaru sistēmas;
- nodrošina ministrijas sakaru sistēmu lietotājiem piekļuvi publiskajiem un privātajiem elektronisko sakaru tīkliem valstī;
- nodrošina ministrijai piešķirto radiofrekvenču izmantošanu;
- nodrošina iespēju valsts un pašvaldību iestādēm, kā arī kritiskās infrastruktūras objektu īpašniekiem un tiesiskajiem valdītājiem izmantot ministrijas radiosakaru sistēmu valsts drošības un sabiedriskās drošības un kārtības apdraudējuma un ārkārtas situāciju novēršanai;
- pilda citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

2. CENTRA PRIORITĀTES

- Turpināt ieviest IKT centralizētas pārvaldības modeli Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādēs.
- Attīstīt informācijas tehnoloģiju infrastruktūru, lai nodrošinātu ministrijas sistēmas iestāžu darbības augstāku efektivitāti.
- Īstenot Eiropas Savienības normatīvajos aktos paredzēto datu apmaiņas risinājumu izveidi un darbības nodrošināšanu.
- Organizēt esošo informācijas apstrādes risinājumu modernizēšanu, t.sk. veicot to tehnisko platformu pilnveidošanas iespēju izpēti, kā arī sadarbībā ar tiesībsargājošajām iestādēm,

- Tieslietu ministriju, Ģenerālprokuratūru un Valsts policiju (turpmāk – VP) attīstot e-lietas risinājumu izstrādi kriminālprocesa un administratīvā procesa atbalsta sistēmām.
- Īstenot ministrijas IKT vidēja termiņa attīstības stratēģijas 2016.-2020.gadam ieviešanas rīcības plānā paredzētās aktivitātes.

3. CENTRA ĪSTENOTIE DARBĪBAS VIRZIENI

Centra darbību, pildot savas funkcijas un uzdevumus, var iedalīt šādos darbības virzienos:

- Informācijas apstrādes nodrošināšana (ietver sevī Centra pārziņā esošo IS un datu apmaiņas risinājumu programmatūras funkcionalitātes izstrādi, lietotāju apmācību, informācijas sniegšanu, arhīva funkciju, informācijas apstrādes normatīvā regulējuma izstrādi, datu kvalitātes nodrošināšanu u.tml.).
- IeM resora IKT infrastruktūras uzturēšana un attīstība (ietver sevī IKT risinājumu tehnisko resursu uzturēšanu, sakaru sistēmas darbības nodrošināšanu, lietotāju gala iekārtu nodrošināšanu u.tml.).

3.1. DARBĪBAS VIRZIENS NR.1: Informācijas apstrādes nodrošināšana

Darbības virziena nosaukums

Informācijas apstrādes nodrošināšana

Esošās situācijas apraksts

Virziens tiek īstenots, lai:

- nodrošinātu informācijas apstrādi tiesībsargājošo iestāžu, kā arī citu valsts un pašvaldību iestāžu vajadzībām;
- nodrošinātu ministrijas un padotības iestāžu glabājamo lietu uzglabāšanu līdz to nodošanai valsts arhīvā;
- nodrošinātu informācijas pieejamību (izsniegšanu) fiziskām un juridiskām personām.

Virziens tiek īstenots, nodrošinot IKT risinājumu (t.sk. IS darbībai) un informācijas resursu darbības reglamentācijai nepieciešamo normatīvo aktu izstrādi, uzturot un attīstot pārziņā esošo IS funkcionalitāti un sistēmas uzkrāto datu kvalitāti, nodrošinot informācijas resursu lietotāju apmācību un atbalstu, IS iekļauto ziņu sniegšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā, kā arī nodrošinot arhīva funkciju izpildi iekšlietu resora ietvaros.

Darbības virzienam atbilst šādas Centra funkcijas:

- Centra pārziņā esošo IS darbības organizēšana un vadīšana;
- ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu ilgstoši un pastāvīgi glabājamo lietu (dokumentu un datu) un Ieslodzījumu vietas pārvaldes izbeigto krimināllietu uzkrāšanas, uzskaites, izmantošanas un saglabāšanas līdz to nodošanai valsts arhīvā nodrošināšana;
- ministrijas padotībā esošo iestāžu darbu koordinēšana IKT jomā.

Darbības virziena ietvaros Centrs veic šādus uzdevumus:

- sniedz konsultācijas, metodisko un praktisko palīdzību IS lietotājiem darbā ar Centra pārziņā esošajām IS;
- nodrošina statistisko informāciju Centra kompetences jomā;

- sniedz konsultācijas, metodisko un praktisko palīdzību ministrijai un tās padotībā esošajām iestādēm vai institūcijām to IS lietošanā, kuru tehnisko resursu turētājs ir Centrs, kā arī programmatūras apgūšanā, datortehnikas ekspluatācijā un programmnodrošinājuma izmantošanā;
- veic analītisko darbu, lai nodrošinātu Centra pārziņā esošo IS attīstību un pilnveidošanu;
- pilda citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

Darbības virziena galvenie klienti ir iekšlietu resora, citu resoru tiesībsargājošās, izmeklēšanas iestādes, operatīvas darbības iestādes un valsts drošības iestādes, valsts un pašvaldību iestādes, kā arī privātpersonas un iedzīvotāji, kas izmanto Centra pārziņā esošos informācijas resursus.

Uz 2017.gada sākumu kopumā nodrošināta 22 e-pakalpojumu darbība un 109 IS uzturēšana (ieskaitot IKT centralizācijas ietvaros pārņemtos e-pakalpojumus un IS).

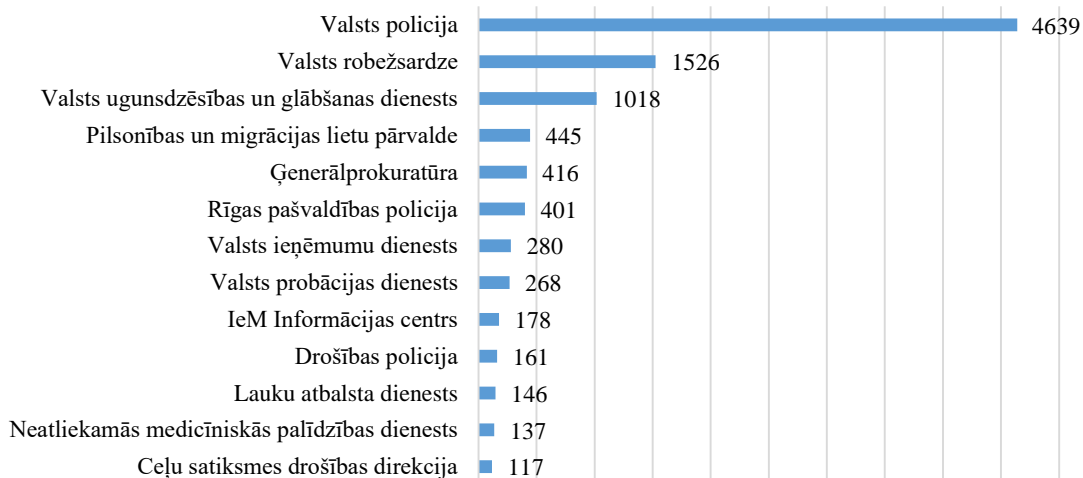
Centrs ir pārzinis sekojošām Valsts IS:

- Atrašanās vietas informācijas datubāze;
- Automatizētā pirkstu nospiedumu identifikācijas sistēma (turpmāk - AFIS);
- Biometrijas datu apstrādes sistēma;
- Dokumentu paraugu reģistrs;
- Integrētā iekšlietu informācijas sistēma (turpmāk - IIS);
- Kriminālprocesa informācijas sistēma;
- Patvēruma meklētāju pirkstu nospiedumu informācijas sistēma;
- SIRENE informācijas sistēma;
- Sodu reģistrs;
- Šengenas informācijas sistēma (Latvijas valsts daļa).

IIS uz šo brīdi iekļautas šādas apakšsistēmas:

- Administratīvos pārkāpumus izdarījušās personas;
- Autopārvadājumu kontroles uzskaites sistēma;
- Ceļu policijas reģistrs;
- Diskrētā novērošana;
- Fototēka;
- Ieroču reģistrs;
- Izbeigto krimināllietu reģistrs;
- Licenču un sertifikātu reģistrs;
- Liecinieki;
- Mantu meklēšana;
- Meklējamais transports;
- Nederīgo dokumentu reģistrs;
- Nepilngadīgo personu atbalsta IS;
- Noziedzīgu nodarījumu reģistrs;
- Noziedzīgus nodarījumus izdarījušās personas;
- Personas apraksts;
- Personu meklēšana;
- Uzskaišu kategorijas;
- Vienotais notikumu reģistrs.

Centra IS aktīvākās lietotājiestādes (lietotāju skaits) 2017.gada sākumā



Starptautiskajā līmenī Centra saistības informācijas apmaiņā tiek nodrošinātas (vai plānots nodrošināt) šādās jomās:

- pamatojoties uz 2009.gada 26.februāra Eiropas Padomes Pamatlēmumu 2009/315/TI „Par organizatoriskiem pasākumiem un saturu no sodāmības reģistra iegūtas informācijas apmaiņai starp dalībvalstīm” nodrošināta informācijas apmaiņa par sodāmībām starp Eiropas Savienības dalībvalstīm. Notiek pasākumi, lai pilnībā ieviestu Eiropas Savienības Padomes 06.04.2009. Pamatlēmuma Nr.2009/316/TI par Eiropas Sodāmības reģistru informācijas sistēmas (ECRIS) izveidi, piemērojot Pamatlēmuma 2009/315/TI 11. pantu, prasības;
- informācijas apmaiņa Latvijas Republikas valdības un Amerikas Savienoto Valstu valdības līguma „Par sadarbības pastiprināšanu smago noziegumu novēršanā un apkarošanā” (līguma teksts parafēts galīgajā redakcijā 2008.gada 18.septembrī) ietvaros.
- kriminālstatistikās informācijas apmaiņas nodrošināšana starp Baltijas valstīm;
- informācijas apmaiņa par sodāmībām, kas izriet no citiem noslēgtajiem starptautiskajiem līgumiem (ārpus Eiropas Savienības ietvariem).

Iedzīvotājiem/ privātpersonām Centrs piedāvā sekojošus pakalpojumus:

- izziņas par (ne)sodāmību;
- statistiskās informācijas sagatavošana pēc IS esošajiem datiem;

Iedzīvotājiem/ privātpersonām Centrs piedāvā sekojošus e-pakalpojumus:

- Izziņas pieprasīšana par fiziskas personas sodāmību;
- Izziņas pieprasīšana par privātpersonai uzliktajiem administratīvajiem sodiem;
- Izziņas pieprasīšana par juridiskai personai piemērotajiem piespiedu ietekmēšanas līdzekļiem un administratīvajiem sodiem;
- Dokumentu pārbaude Nederīgo dokumentu reģistrā;
- Kultūras objekta statusa noteikšana;
- Kultūras objektu apraksta veidošana;
- Personu vai sabiedrības drošību apdraudējušo notikumu statistika;
- Personu vai sabiedrības drošību apdraudējušo notikumu apkopojums;
- Reģistrēto noziedzīgo nodarījumu attēlošana uz digitālās kartes;

- Administratīvo sodu pārbaude un nomaksa;
- Mani dati Biometrijas datu apstrādes sistēmā;
- Ieroču reģistrācija, atļauju, licenču un sertifikātu pārbaude;
- Ziņo Valsts policijai par nelegālā alkohola, cigarešu vai narkotiku tirdzniecības vietām.

Centrs piedāvā sekojošus arhīva pakalpojumus:

- arhīva izziņas vai izraksti no bijušo IeM sistēmas darbinieku personīgajām lietām - par darba stāžu, par darba algu, cita informācija, kas atrodas personīgajā lietā;
- izziņas par cietumos mirušām personām līdz 2000.gadam;
- arhīva izziņas par politiski represēto personu (administratīvā kārtā izsūtīto) izsūtījumā pavadīto laiku;
- izziņas no Latvijas Policijas akadēmijā studējošo personu personīgajām lietām un sekmju lapām.

Centra nozīmīgākais veikums iepriekšējā plānošanas cikla ietvaros (2014.-2016.gadā) istenojot darbības virzienu:

- ekspluatācijā ieviesta jauna “MobApp” pārlūkprogrammas (WEB) versija, kura ir izmantojama arī populārākajās mobilajās gala iekārtās, piemēram, viedtālrunos, planšetdatoros, bez būtiskiem ierobežojumiem izmantojamajās pārlūkprogrammās un operētājsistēmās, kā arī bez papildu instalācijām un konfigurācijām, papildināta mobilās aplikācijas MobApp WEB versijas funkcionalitāte ceļu satiksmes negadījuma vietas precīzu ģeogrāfisko koordināšu datu nodošanai Ceļu policijas reģistram. Kā arī Valsts policijas mobilajā aplikācijā “MobApp” nodrošināta iespēja saņemt informāciju par autoceļu lietošanas nodevu, ārvalstīs reģistrētu transportlīdzekļu izmantošanu un transportlīdzekļu vadītājiem veiktajām medicīnas pārbaudēm;
- veikti nepieciešamie pasākumi Eiropas Savienības Padomes Lēmuma 2008/615/TI „Par pārrobežu sadarbības pastiprināšanu, jo īpaši apkarojot terorismu un pārrobežu noziedzību” ieviešanai un lēmumā paredzēto transportlīdzekļu datu apmaiņas funkciju attīstībai, kā arī pasākumi Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvā 2011/82/ES (ar ko veicina pārrobežu informācijas apmaiņu par ceļu satiksmes drošības noteikumu pārkāpumiem) paredzētās starptautiskās datu apmaiņas funkciju tālākai pilnveidošanai;
- ieviestas ekspluatācijā Apsardzes sertifikātu izgatavošanas sistēma un Autopārvadājumu kontroles uzskaites sistēma;
- ieviesta ekspluatācijā Eksperta veikto izmeklēšanas darbību uzskaites informācijas sistēma (EVIDIS), kuras galvenais mērķis ir nodrošināt vienotas informācijas apriti par Valsts policijas Kriminālistikas pārvaldes ekspertu veiktajām notikuma vietas apskatēm (izņemtajiem objektiem, pēdām, salīdzinošajiem paraugiem, pielietotajiem tehniskajiem līdzekļiem utt). Nākotnē paredzēts EVIDIS nodrošināt informācijas apriti arī par citām ekspertu veiktajām izmeklēšanas darbībām;
- izveidota un ieviesta ekspluatācijā lietotāju e-mācību vide, kas ļauj apgūt mācību kursus par Centra uzturētajām IS tiešsaistes režīmā. E-mācību sistēmai izveidoti vairāki kursi, kas jau pieejami Valsts policijas, Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes un Valsts robežsardzes lietotājiem. Uzsākta un tiek turpināta sadarbība ar Valsts policijas koledžu un Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi ar mērķi optimizēt e-mācību sistēmu, lai tā atbilstu izvirzītajām prasībām;

- īstenoti ar Pasažieru datu reģistra (PDR) un Pasažieru informācijas nodaļas (PIN) izveidi saistītie pasākumi (projekts Nr.HOME/2012/ISEC/AG/PNR/4000004443 „Pasažieru datu reģistra izveide Latvijā”);
- Eiropas reģionālā attīstības fonda finansējamā projekta Nr.3DP/3.2.2.1.1./13/IPIA/CFLA/013/010 „Prokuratūras informācijas sistēmas projekts tiesu sistēmas attīstībai” ietvaros pilnveidota Kriminālprocesa informācijas sistēma.

Izstrādātie normatīvie akti:

- pieņemti IeM 2014.gada 14.februāra iekšējie noteikumi Nr.1-10/12 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra statistisko pārskatu veidi, to sagatavošanas kārtība un loģiskie nosacījumi”;
- pieņemti Centra 2014.gada 8.aprīļa iekšējie noteikumi Nr.IC-2014/3 „Darba kārtības noteikumi Iekšlietu ministrijas Informācijas centrā”;
- pieņemti Ministru kabineta 2014.gada 25.marta noteikumi Nr.157 „Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmas noteikumi”;
- pieņemti Ministru kabineta 2014.gada 6.maija noteikumi Nr.234 „Biometrijas datu apstrādes sistēmas noteikumi”;
- pieņemti Ministru kabineta 2014.gada 26.maija noteikumi Nr.271 „Noteikumi par izsaucēja – izsaucošās elektronisko sakaru pakalpojumu lietotāja galiekārtas – atrašanās vietas datu noteikšanu, apstrādi, uzturēšanu un nodošanu”;
- pieņemti Ministru kabineta 2014.gada 23.septembra noteikumi Nr.563 „Noteikumi par ziņu sniegšanu un saņemšanu no Sodu reģistra, valsts nodevas apmēru un izziņas noformēšanas prasībām”;
- pieņemti IeM 2015.gada 15.aprīļa iekšējie noteikumi Nr.1-10/16 „Iekšlietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvaldības noteikumi”;
- pieņemti Centra 2015.gada 3.februāra iekšējie noteikumi Nr.IC-2015/2 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra lietvedības noteikumi”;
- pieņemti IeM 2016.gada 18.janvāra iekšējie noteikumi Nr.1-10/1 „Iekšlietu ministrijas radiosakaru sistēmas abonementu sarunu grupu balss ierakstu veikšanas, glabāšanas, izsniegšanas un iznīcināšanas kārtība”;
- pieņemti IeM 2016.gada 31.marta iekšējie noteikumi Nr.1-10/7 „Iekšlietu ministrijas informācijas dienesta vajadzībām tīkla un tā veidojošo sistēmu pārvaldības noteikumi”;
- pieņemti IeM 2016.gada 23.maija iekšējie noteikumi Nr.1-10/10 „Grozījums Iekšlietu ministrijas 2013.gada 3.aprīļa iekšējos noteikumos Nr.1-10/13 „Publisko iepirkumu veikšanas kārtība””;
- pieņemti Centra 2016.gada 20.janvāra iekšējie noteikumi Nr.IC-2016/1 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra reglaments”;
- pieņemti Centra 2016.gada 14.aprīļa iekšējie noteikumi Nr.IC-2016/27 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra dokumentu pārvaldības noteikumi”;
- pieņemti Centra 2016.gada 3.jūnija iekšējie noteikumi Nr.IC-2016/29 „Grozījumi Iekšlietu ministrijas Informācijas centra 2013.gada 12.novembra iekšējos noteikumos Nr.IC-2013/13 “Izbeigto kriminālprocesa krimināllietu glabāšanas termiņi””;
- pieņemti Centra 2016.gada 16.jūnija iekšējie noteikumi Nr.IC-2016/30 „Grozījumi Iekšlietu ministrijas Informācijas centra 2016.gada 14.aprīļa iekšējo noteikumos Nr.IC-2016/27 “Iekšlietu ministrijas Informācijas centra dokumentu pārvaldības noteikumi””;
- pieņemti Centra 2016.gada 18.augusta iekšējie noteikumi Nr.IC-2016/32 „Kārtība, kādā tiek nodrošināta iepirkumu organizēšana, iepirkumu līgumu noslēgšana un to izpildes kontrole Iekšlietu ministrijas Informācijas centrā”;

- pieņemti Centra 2016.gada 8.novembra iekšējie noteikumi Nr.IC-2016/33 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra profesionālās ētikas kodekss”;
- pieņemti Centra 2016.gada 21.decembra iekšējie noteikumi Nr.IC-2016/34 „Iekšlietu ministrijas Informācijas centra nodarbināto apziņošanas kārtība”;

Faktori, kas ietekmē darbības virzienu:

Centra pārziņā esošā IIS platforma ir fiziski un morāli novecojusi, jo tās izstrāde uzsākta pirms vairāk nekā 15 gadiem un kopš tā laika ir ievērojami attīstījušās gan pieejamās tehnoloģijas, gan izpratne par sistēmas potenciālo pielietojumu ministrijas kompetences jomās. Pēdējos gados ir pieaudzis IIS apakšsistēmu skaits un to uzglabātās informācijas apjoms, tāpat ir izstrādātas arī vairākas jaunas IS un reģistri, kuriem pilnvērtīgākas funkcionalitātes nodrošināšanai ir nepieciešama sasaiste/integrācija ar IIS. Pašreiz tajā nav iespējams operatīvi ieviest visas lietotāju pieprasītās programmatūras funkcionalitātes izmaiņas, kā arī tās tehnisko resursu uzlabošana neļauj novērst pastāvīgi konstatējamās un lietotājus traucējošās sistēmas ātrdarbības problēmas. Esošā platforma neļauj sistēmu pielāgot mūsdienu tehnikas progresam, tai skaitā izveidot sistēmas mobilās saskarnes atbilstoši arvien pieaugošajam dažādu mobilo ierīču, planšetdatoru lietotāju skaitam. Līdz ar to, kā viena no Centra prioritātēm ir piesaistīt finansējumu un veikt jaunas paaudzes IIS izveides pasākumus, pirms tam detalizēti pārskatot pastāvošās informācijas plūsmas, reģistrējamo datu apjomu un reālās lietotāju vajadzības. Tāpat arī būtu jāpiemin, ka, neskaitot IIS, arī citām Centra sistēmām nepieciešams uzlabot to funkcionalitāti, lai spētu īstenot tās prasības, kuras izraisa grozījumi normatīvajos aktos.

Risināmie jautājumi un problēmas darbības virziena īstenošanā:

Kā vienu no svarīgākajām problēmām, kas pašreiz ir aktuāla Centram kā vairāku IS pārzinim, ir jāmin finansējuma piesaiste IS funkcionalitātes izmaiņām, ko pārsvarā izsauc izmaiņas normatīvajos aktos, kas attiecas uz kādu sistēmas darbību. Gatavojot tiesību aktu vai attīstības plānošanas dokumentu projektus, tajos tiek norādīta ietekme uz budžetu. Parasti projektu pavadošajā dokumentācijā ir norādīts, ka finansējums ir jāpieprasa vienlaicīgi ar jaunajām politikas iniciatīvām. Lai arī Centrs regulāri sagatavo attiecīgos budžeta līdzekļu pieprasījumus, tie netiek piešķirti pienācīgā apjomā. Kā alternatīva līdzekļu piesaistei, iespēju robežās tiek izmantota starptautiskās finanšu palīdzība, t.sk., ES struktūrfondu vai speciālo programmu finansējums.

Darbības virziena mērķis:

- nodrošināt Centra pārziņā esošo IS efektīvu darbību, kā arī savlaicīgi veikt IS funkcionalitātes pielāgošanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un to izmaiņām;
- nodrošināt informācijas apmaiņu starptautiskajā un Eiropas Savienības līmenī atbilstoši starptautiskajiem/Eiropas savienības tiesību aktiem, noslēgtajām saistībām;
- nodrošināt informācijas pieejamību iedzīvotājiem un privātpersonām, uzturot esošos un veidojot jaunus pakalpojumus (t.sk., e-pakalpojumus);
- nodrošināt arhīva funkciju atbalstu ministrijas un tās padotībā esošajām iestādēm un Ieslodzījuma vietu pārvaldei.

Uzdevumi darbības virziena īstenošanai:

Atsevišķi nozīmīgākie Centra uzdevumi šī darbības virziena īstenošanai ir iekļauti vairākos ministrijas un citu institūciju attīstības plānošanas dokumentos. Galvenie no šiem dokumentiem ir:

- Valdības rīcības plāns Deklarācijas par Māra Kučinska vadītā Ministru kabineta iecerēto darbību īstenošanai;
- Bērnu noziedzības novēršanas un bērnu aizsardzības pret noziedzīgu nodarījumu pamatnostādnes 2013.-2019.gadam;

- Latvijas Republikas valsts robežas integrētas pārvaldības koncepcija 2013.-2018.gadam;
- Informācijas sabiedrības attīstības pamatnostādnes 2014. - 2020.gadam;
- Valsts policijas attīstības koncepcija 2014.-2020.gadam;
- Iekšlietu ministrijas darbības stratēģija 2017.-2019.gadam;
- Iekšlietu ministrijas 2017.(2018., 2019.) gada darba plāns;
- Iekšlietu ministrijas Informācijas centra 2017. (2018., 2019.) gada darba plāns.
- Iekšlietu ministrijas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju vidēja termiņa attīstības stratēģija 2016.-2020.gadam.

Vienlaikus ar iepriekš uzskaitītajos dokumentos ietvertajiem Centra kompetencē esošajiem pasākumiem, Centrs vidējā termiņā plāno veikt šādu būtiskāko pasākumu īstenošanu:

- veikt pasākumus Eiropas Savienības Padomes Lēmuma 2008/615/TI „Par pārrobežu sadarbības pastiprināšanu, jo īpaši apkarojot terorismu un pārrobežu noziedzību” ieviešanai un turpināt attīstīt Lēmumā paredzētas starptautiskās pirkstu nospiedumu un transportlīdzekļu reģistrācijas datu apmaiņas funkcijas;
- veikt pasākumus Eiropas Savienības Padomes lēmuma 2009/315/TI “Par organizatoriskiem pasākumiem un saturu no sodāmības reģistra iegūtas informācijas apmaiņai starp dalībvalstīm” ieviešanai un turpināt attīstīt Lēmumā paredzēto starptautiskās personu sodāmības datu apmaiņas funkcionalitāti, nodrošināt efektīvu Eiropas Savienības informācijas plūsmas pārvaldi un notifikāciju tulkošanu, lai efektīvi pildītu lēmuma prasības;
- nodrošināt Kriminālprocesa atbalsta sistēmas attīstības otro posmu;
- turpināt attīstīt Latvijas centralizētas fizisko personu biometriskās identifikācijas platformu;
- nodrošināt Starpsistēmu saskarnes izveidi IIS apakšsistēmas "Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēma" pusē, lai nodrošinātu datu saņemšanas iespējas no Valsts probācijas dienesta PLUS sistēmas;
- veikt izmaiņas IIS apakšsistēmās "Nederīgo dokumentu reģistrs", "Mantu meklēšana", "Meklējamais transports" un "Personu meklēšana" programmatūrā, lai nodrošinātu informācijas apriti personas, mantas vai dokumenta atrašanās vietas noskaidrošanai;
- pilnveidot Administratīvo pārkāpumu uzskaites sistēmas pielāgojot informācijas sistēmu jaunajam administratīvo pārkāpumu jomas regulējumam (jaunam Administratīvo pārkāpumu procesa likumam);
- uzsākt Jaunas paaudzes Integrētās iekšlietu informācijas sistēmas izveidi;
- īstenot uzsāktos un plānotos Eiropas Savienības līdzfinansētos projektus:
 - Iekšējā drošības fonda (turpmāk – IDF) 8.aktivitāte “Gala iekārtu iegāde patvēruma meklētāju pirkstu nospiedumu apstrādei” projekta Nr. IC/IDF/2016/2 “Gala iekārtu iegāde patvēruma meklētāju pirkstu nospiedumu apstrādei”;
 - Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda specifiskā mērķa Nr.1 “Patvērums”, nacionālā mērķa Nr.1 “Uzņemšana/Patvērums” un aktivitātes Nr.4 līdzfinansētā projekta Nr.IC/PMIF/2016/4 “Valsts robežsardzes automātiskās pirkstu nospiedumu identifikācijas sistēmas (VRS AFIS) integrācija ar Informācijas centra uzturēto Biometrijas datu apstrādes sistēmu (BDAS)”;
 - IDF projekts “Nacionālās otrās paaudzes Šengenas informācijas sistēmas un SIRENE datu-plūsmas informācijas sistēmas funkcionalitātes paplašināšana (1.posms)”;
 - IDF projekts “Jūras novērošanas sistēmas videodatu plūsmas modernizācija un elementu remonts/modernizācija”;
 - IDF projekts “Sodu reģistra pilnveidošana automātiskai datu apmaiņai ar ECRIS sistēmu atbilstoši ES Lēmuma 2009/316/TI vadlīnijām”;
 - IDF projekts “Nacionālās vīzu informācijas sistēmas tehniskās infrastruktūras

- modernizācija”;
- IDF projekts “Nacionālās Šengenas informācijas sistēmas tehniskās infrastruktūras modernizācija”;
- ERAF projekts “Vienota kontaktu centra platforma operatīvo dienestu darba atbalstam un publisko pakalpojumu piegādei”;
- ERAF projekts “Loģiski vienotais datu centrs”.

Iesaistītās iestādes:

Ministrijas struktūrvienības, ministrijas padotībā esošās iestādes, atbilstoši kompetencei citas valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijas un nevalstiskās organizācijas, privātpersonas.

3.2. DARBĪBAS VIRZIENS NR.2:

IeM resora informācijas un komunikāciju tehnoloģiju infrastruktūras uzturēšana un attīstība

Darbības virziena nosaukums

IeM resora informācijas un komunikāciju tehnoloģiju infrastruktūras uzturēšana un attīstība

Esošās situācijas apraksts

Virziens tiek īstenots, lai:

- nodrošinātu IKT risinājumu drošu un stabilu darbību IeM un padotības iestāžu atbalstam;
- nodrošinātu IeM resora IKT resursu stratēģisko pārvaldību.

Virziens tiek īstenots, nodrošinot IKT risinājumu tehnisko uzturēšanu, ministrijas un tās padotības iestāžu gala iekārtas un aprīkojumu, uzturot un attīstot ministrijas sakaru sistēmas (gan stacionāro komunikāciju, gan radiosakaru sistēmas), kā arī plānojot un koordinējot IeM IKT resursu attīstību.

Darbības virzienam atbilst šādas Centra funkcijas:

- IS funkcionalitātes un tehnisko resursu uzturēšana (tām IS, kuru tehnisko resursu turētājs ir Centrs);
- ministrijas elektronisko sakaru sistēmu izveide, pārvaldība un uzturēšana, ministrijas elektronisko sakaru sistēmu nepārtrauktas darbības un funkcionalitātes nodrošināšana;
- Centra pārziņā esošo IKT risinājumu un infrastruktūras pārvaldības, uzturēšanas un attīstības nodrošināšana;
- ministrijas padotībā esošo iestāžu darba koordinēšana IKT jomā.

Darbības virziena ietvaros Centrs veic šādus uzdevumus:

- uztur IS un programmnodrošinājumu;
- nodrošina Centra apkalpojamo iekārtu, datortehnikas un programmnodrošinājuma uzturēšanu, administrēšanu un nepārtrauktu funkcionēšanu, kā arī datu un to pārraides drošību;
- nodrošina IKT resursu uzraudzību ministrijā un tās padotībā esošajās iestādēs;
- uzrauga, analizē un novērtē Centra pārziņā esošo IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras stāvokli;
- piedalās ministrijas kompetencē esošo nacionālo pozīciju sagatavošanā par Eiropas Savienības tiesību aktu projektiem IKT jomā;
- koordinē ministrijas padotībā esošo iestāžu darbu, kas saistīts ar Eiropas Savienības koplietošanas IS un informācijas apmaiņas mehānismu izmantošanu un attīstību;
- izstrādā ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras attīstības stratēģiju un tās īstenošanas plāna projektu;

- izstrādā IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras darbības plānus, informācijas un komunikācijas tehnoloģiju tehnisko risinājumu un infrastruktūras izmantošanas tehniskos noteikumus un uzrauga to ievērošanu;
- piedalās tādu finanšu resursu plānošanā, kuru izlietojums ir saistīts ar ministrijas sakaru sistēmu un ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras iegādi, ierīkošanu un darbības nodrošināšanu;
- koordinē ministrijas padotībā esošo iestāžu darbu ministrijas sakaru sistēmu un IKT tehnisko risinājumu un infrastruktūras ekspluatācijas nodrošināšanā;
- saskaņo tehniskos uzdevumus ministrijas sakaru sistēmu un IKT infrastruktūras projektēšanai, pārbūvei un inženierkomunikāciju būvniecībai;
- organizē iepirkumus IKT jomā ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu vajadzībām un piedalās ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu iepirkumu komisijās IKT jomā;
- plāno un organizē apmācību radiosakaru tehnikas lietošanā ministrijai un tās padotībā esošajām iestādēm vai tām institūcijām, kuras lieto ministrijas sakaru sistēmas;
- nodrošina ministrijas sakaru sistēmu lietotājiem piekļuvi publiskajiem un privātajiem elektronisko sakaru tīkliem valstī;
- nodrošina ministrijai piešķirto radiofrekvenču izmantošanu;
- nodrošina iespēju valsts un pašvaldību iestādēm, kā arī kritiskās infrastruktūras objektu īpašniekiem un tiesiskajiem valdītājiem izmantot ministrijas radiosakaru sistēmu valsts drošības un sabiedriskās drošības un kārtības apdraudējuma un ārkārtas situāciju novēršanai;
- pilda citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

Darbības virziena galvenie klienti ir iekšlietu resora iestādes. Darbības virziens ir kļuvis īpaši aktuāls pēc IKT resursu centralizācijas, kuras rezultātā tika pārņemta ievērojama apjoma IeM sistēmas iestāžu IKT resursu uzturēšana (vairāki e-pakalpojumi un vairāki desmiti IS). Tāpat arī pēc centralizācijas, Centra kompetencē ir IeM iestāžu IKT sistēmu gala iekārtu darbības nodrošināšana.

Papildus 10 Valsts informācijas sistēmām, kuras ir Centra pārziņā, Centrs arī nodrošina tehnisko resursu uzturēšanu vairākām valsts nozīmes (piemēram, DNS nacionālajai datu bāzei), kā arī dienesta/atbalsta informācijas sistēmām, piemēram, centralizētajai ministrijas lietvedības sistēmai, vienotajai finanšu uzskaites sistēmai un personāla uzskaites sistēmai. IKT centralizācijas rezultātā Centrs pārņēmis lielu skaitu citu iekšlietu resora iestāžu pārziņā esošo IS un e-pakalpojumu uzturēšanu.

Pēc plānoto IKT centralizācijas pasākumu pabeigšanas turpmāka finansējuma pieprasīšana uzturēšanā pārņemto IS un citu tehnisko resursu attīstībai un uzturēšanai ir Centra kompetencē, līdz ar to, ņemot vērā pārņemtās IKT tehnikas stāvokli un pieejamo finansējumu, Centram ir nepieciešams nodrošināt efektīvu administratīvās pārvaldes modeli un piesaistīt augsti kvalificētu personālu Iekšlietu ministrijas IKT resursu darbības un attīstības nodrošināšanai.

Centra nozīmīgākais veikums iepriekšējā plānošanas cikla ietvaros (2014.-2016.gadā) īstenojot darbības virzienu:

- nodrošināta ministrijas datu pārraides tīkla aizsardzība un darbība vairāk kā 8000 interneta lietotājiem, kā arī nodrošināja pieslēgumu punktu pie starptautiskajiem tīkliem (FADO net, s-TESTA u.c.);
- izveidots un tiek uzturēts ministrijas vienotās numerācijas telefonu tīkls, izmantojot modernas VoIP (Voice over Internet Protocol) tehnoloģijas, kurā darbojas aptuveni 8200 iekšlietu iestāžu abonenti un vienotā tīklā ir saslēgtas vairāk kā 100 PBX (automātiskās ciparu telefonu centrāles, tajā skaitā VoIP komutatori);

- izveidots un tiek uzturēts ministrijas operatīvo digitālo (ciparu) radiosakaru tīkls, kurā uz šo brīdi darbojas 64 bāzes stacijas, tādejādi nodrošinot aptuveni 97% valsts teritorijas pārklājumu ar vienotu operatīvo radiosakaru sistēmu, kurā uz šo brīdi darbojas vairāk kā 6200 iekšlietu dienestu abonētu radiostacijas;
- veikta Palīdzības dienesta pazudušu bērnu meklēšanai numura "116000" tehniskā risinājuma izveide un ieviešana ekspluatācijā;
- Eiropas mēroga sadarbībspējīga eCall (eZvana) pakalpojuma ieviešanas īstenošanai veikta rezervēta eZvana risinājuma ieviešana ekspluatācijā un tiek veikti tehniskā risinājuma funkcionālie testi;
- pabeigts IeM IKT resursu centralizācijas process;
- saskaņā ar Elektronisko sakaru likuma 19.panta pirmās daļas 12.punktu un 48.panta otro daļu veikta informācijas sistēmas „Izsaucēja atrašanās vietas datu bāze” pārņemšana un nodrošināta tās uzturēšana;
- veikta Valsts policijas un IeM izmantojamā Apliecību izsniegšanas sistēmas (APIS) modernizācija, paredzot RFID sagatavju izmantošanu apliecībās, apliecību RFID kodu saglabāšanu RVS "Horizon", kā arī nodrošināta sistēmas aparatūras (daturs, lamināta karšu printeris, fotoaparāts) nomaiņa Valsts policijas APIS sistēmai;
- nodrošināta IeM datu pārraides tīkla, IS datu bāzu pārvaldības sistēmu droša darbība un uzturēšana;
- nodrošināta IeM iestāžu datortehnikas, biroja tehnikas un citu IKT resursu uzturēšana;
- veikta novecojušo drukas iekārtu nomaiņa IeM iestāžu reģionālajās struktūrvienībās;
- nodrošināta jaunas datortehnikas iegāde, instalēšana, konfigurēšana, izsniegšana un uzstādīšana IeM padotības iestādēs;
- nodrošināta Valsts robežsardzes, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un Valsts policijas jauno automašīnu aprīkošana ar IeM radiotīkla radiostacijām;
- nodrošināts IKT atbalsts sakarā ar Latvijas prezidentūru Eiropas Savienības Padomē izveidotajam Operatīvajam vadības centram, kas koordinēja prezidentūras ietvaros rīkoto aktivitāšu drošības pasākumus;
- pārņemtas un modernizētas Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta trauksmes apziņošanas sirēnas un veikta sistēmā uzstādīto radiostaciju nomaiņa;
- modernizēta Valsts policijas „110” un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta “112” zvanu centru un operatīvo sarunu ieraksta sistēma, nodrošināta tās darbība kā arī nepieciešamo ierakstu atlasīšana un izsniegšana pēc pieprasījuma;
- veikta ESVIS DV pieslēguma punktu ierīkošana;
- atbilstoši piešķirtajam finansējumam, iegādāta datortehnika Valsts policijas struktūrvienībām fotoradaru darbības nodrošināšanai, licencēšanas un atļauju kontroles, kā arī autotransporta kontroles struktūrvienībām.

Faktori, kas ietekmē darbības virzienu:

Kā prioritārs pasākums ir atzīmējams datorparka atjaunošana IeM resora iestādēm. Centrs uztur apmēram 8000 datortehnikas vienību. Datortehnikas amortizācija rēķināma 5 gadu perioda ietvaros. Novecojušu datortehniku nav iespējams intensīvi izmantot, kas var ietekmēt darbinieku efektīvu pienākumu izpildi. Izmantojot novecojušu datortehniku, ir ierobežotas iespējas uzturēt izmantotās programmatūras aktualitāti, līdz ar to nevar pienācīgi nodrošināt

informācijas aizsardzību. Nemainot novecojušo datortehniku, tiks tērēti lielāki finanšu līdzekļi datoru remontiem. Remonti būs jāveic biežāk, līdz ar to tiks traucēta ierastā darba gaita to lietotājiem. No 2014.-2016.gadam Centrs, ņemot vērā pieejamos finanšu līdzekļus, IeM dienestu vajadzībām ievieša ekspluatācijā vairāk nekā 4300 jaunas datortehnikas (dators, portatīvais dators, planšete) vienības (t.sk. iegādes, kas notikušas arī 2013. gada beigās). Tomēr līdz šim veiktie ieguldījumi datortehnikas parka atjaunošanā ir fragmentāri, balstīti uz iekonomēto līdzekļu novirzi un kopumā nepietiekoši. Ievērojot labākās prakses principus, katru gadu jāatjauno 20% no uzturētās datortehnikas vienībām, t.i., aptuveni 1600 vienības. Atbilstoši datortehnikas vienību skaitam un izvēlētajai to licencēšanas politikai (programmatūra tiek iegādāta, nevis nomāta), programmatūra ar laiku pakāpeniski noveco un nepārtraukti ir jāveic ieguldījumi tās atjaunošanā. Līdz ar to turpmākajos gados jāparedz patstāvīgs finansējums Iekšlietu ministrijas resora datorparka, kā arī jebkura cita veida IKT resursu lietotāju gala iekārtu un licenču atjaunošanai.

Risināmie jautājumi un problēmas darbības virziena īstenošanā:

Centra uzturēto IS un sakaru tehnoloģiju lietotāji, galvenokārt, ir tiesībsargājošās iestādes, tomēr IS uzkrātos datus izmanto arī apjomīgs skaits citas valsts un pašvaldību iestādes, kā arī privātpersonas. IS lietotāju skaits un pieprasījumu skaits nemitīgi pieaug (2016.gadā tiešsaistes pieprasījumu skaits pārsniedza 67 miljonus pieprasījumu, savukārt lietotāju skaits - vairāk kā 11 500 lietotāju). Arvien pieaugošā noslodze un uzkrātais informācijas apjoms prasa nodrošināt pietiekami jaudīgu un modernu tehnisko infrastruktūru, lai spētu uzglabāt apjomīgu informācijas daudzumu un nodrošināt pietiekami ātru informācijas izsniegšanu. Tāpat arī, arvien pieaugot IT risinājumu skaitam un veidojoties jaunām datu bāzēm, palielinās slodze esošajiem darbiniekiem. Diemžēl pašreizējā ekonomiskajā situācijā izveidot jaunas amata vietas informācijas resursu pārvaldībai ir lielā mērā apgrūtināts, kas tuvākajā perspektīvā uz esošo tehnisko un cilvēkresursu bāzes var apdraudēt kvalitatīvu ministrijas IKT resursu pārziņa funkciju izpildi. Finanšu līdzekļu samazināšanas apjomi/nepietiekamie finanšu līdzekļi ir iemesls, kura dēļ nebija iespējams veikt nepieciešamos tehniskos uzlabojumus Centra IS. Pastāvīga finanšu līdzekļu konsolidācija noved pie situācijas, ka pazeminās elektronisko sakaru sistēmu uzturēšanas kvalitāte, kas rada riskus ilgtermiņā par atteikumu skaita un dīkstāvju palielināšanos, kas var negatīvi ietekmēt iekšlietu operatīvo dienestu darbu.

Vairums jaunu IKT risinājumu izveide (un pat jau izveidoto risinājumu pilnveidošana) notiek, izmantojot ārvalstu (t.sk. Eiropas Savienības) līdzfinansējumu. Līdzfinansējuma saņemšanas noteikumi dažkārt neļauj pilnībā nodrošināt gala iekārtu (darbstaciju, specializētu skeneru u.c.) iegādi IS lietotājiestādēm, vēl jo vairāk, atsevišķās finanšu programmās arvien mazāk līdzekļi tiek paredzēti ārpakalpojumu iegādei, piemēram, IS programmatūras izstrādei, ko veic iepirkuma procedūras uzvarētājs, tiks maksimāli izmantotas iespējas piedalīties tādās finanšu programmās/fondos, kuru līdzfinansējuma nosacījumi maksimāli atbilst Centra vajadzībām.

Darbības virziena mērķis:

- veicināt noziedzības novēršanu un apkarošanu, sabiedriskās kārtības un drošības aizsardzību, izmantojot informācijas apstrādes un analīzes līdzekļus;
- nodrošināt IeM un tās padotībā esošās iestādes ar Eiropas Savienības prasībām atbilstošām operatīvo radiosakaru un privāto elektronisko sakaru tīklu sistēmām.

Uzdevumi darbības virziena īstenošanai:

Arī šajā darbības virzienā atsevišķi nozīmīgākie Centra uzdevumi šī darbības virziena īstenošanai ir iekļauti vairākos ministrijas un citu institūciju attīstības plānošanas dokumentos, galvenie no kuriem ir:

- Valdības rīcības plāns Deklarācijas par Māra Kučinska vadītā Ministru kabineta iecerēto darbību īstenošanai;
- Ceļu satiksmes drošības plāns 2017.-2020.gadam;
- Latvijas Republikas valsts robežas integrētas pārvaldības koncepcija 2013.-2018.gadam;
- Latvijas kiberdrošības stratēģija 2014. – 2018.gadam;
- Valsts policijas attīstības koncepcija 2014.- 2020.gadam;
- Iekšlietu ministrijas darbības stratēģija 2017.- 2019.gadam;
- Iekšlietu ministrijas 2017. (2018., 2019.) gada darba plāns;
- Iekšlietu ministrijas Informācijas centra darba plāns 2017. (2018., 2019.) gadam;
- Iekšlietu ministrijas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju vidēja termiņa attīstības stratēģija 2016.- 2020.gadam.

Vienlaikus ar iepriekš uzskaitītajos dokumentos ietvertajiem Centra kompetencē esošajiem pasākumiem, Centrs vidējā termiņā plāno veikt šādu būtiskāko pasākumu īstenošanu:

- īstenot IKT resursu optimizācijas pasākumus;
- izveidot Vienotas informācijas aizsardzības pārvaldības sistēmu un organizēt citus pasākumus drošas lietotāju darba vides nodrošināšanai.
- ieviest pasākumus centrālās IKT infrastruktūras un datu pārraides infrastruktūras aizsardzībai un citus organizatoriskos pasākumus.
- īstenot pasākumus atbilstoši kompetencei ar mērķi ieviest Latvijā eCall pakalpojumu atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Lēmumam Nr.585/2014/ES (2014.gada 15.maijs) par Eiropas savienības mēroga sadarbspējīgā eCall pakalpojuma ieviešanu;
- īstenot pasākumus Eiropas Savienības Padomes lēmuma 2009/315/TI “Par organizatoriskiem pasākumiem un saturu no sodāmības reģistra iegūtas informācijas apmaiņai starp dalībvalstīm” ieviešanai un turpināt attīstīt Lēmumā paredzēto starptautiskās personu sodāmības datu apmaiņas funkcionalitāti, nodrošināt efektīvu Eiropas Savienības informācijas plūsmas pārvaldi un notifikāciju tulkošanu, lai efektīvi pildītu lēmuma prasības;
- īstenot pasākumus Eiropas Savienības Padomes Lēmuma 2008/615/TI „Par pārrobežu sadarbības pastiprināšanu, jo īpaši apkarojot terorismu un pārrobežu noziedzību” ieviešanai un turpināt attīstīt Lēmumā paredzētas starptautiskās pirkstu nospiedumu un transportlīdzekļu reģistrācijas datu apmaiņas funkcijas;
- nodrošināt Eiropas vienotā ārkārtējo notikumu numura 112 zvanu apstrādes sistēmas izveidi;
- veikt IeM iestāžu rīcībā esošās datortehnikas plānveida atjaunošanu;
- nodrošināt IeM iestāžu rīcībā esošās datortehnikas apgādi ar programmatūras licencēm;
- nodrošināt IeM datu pārraides tīkla iekārtu pastāvīgu modernizāciju;
- nodrošināt IeM telekomunikāciju tīkla fiziskās infrastruktūras modernizāciju pieejamā finansējuma ietvaros;
- nodrošināt IeM iestāžu videonovērošanas un piekļuves kontroles sistēmu uzturēšanu un modernizāciju pieejamā finansējuma ietvaros;
- saskaņā ar EENA (European Emergency Number Association) rekomendācijām ieviest precīzas zvanītāja atrašanās vietas noteikšanas sistēmu AML (Advanced Mobile Location);
- veikt aprikojuma iegādi darbam ar Biometrijas datu apstrādes sistēmu.

Iesaistītās iestādes:

Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādes, Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs.

4. DARBĪBAS REZULTĀTI UN TO REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI NO 2016. LĪDZ 2019.GADAM

Darbības virziena Nr.1 darbības rezultāts un tā rezultatīvie rādītāji no 2016.gada līdz 2019.gadam

| Rezultāta formulējums | Rezultatīvais rādītājs | Rezultatīvā rādītāja skaitliskās vērtības | | | |
|--|---|---|-------------------|----------------------|----------------------|
| | | 2016.gads (izpilde) | 2017.gads (plāns) | 2018.gads (projekts) | 2019.gads (prognoze) |
| Nodrošināta informācijas sistēmās uzkrātās informācijas pieejamība | Valsts informācijas sistēmu nodrošināto pakalpojumu neplānotie pārtraukumi paredzētajā darba laikā (h/gadā) | - | 48 | 48 | 48 |
| | Valsts un pašvaldību iestāžu un citu juridisko personu pieprasījumu skaits no informācijas sistēmām | 67 355 447 | - | - | - |
| | Valsts un pašvaldību iestāžu un citu juridisko personu pieprasījumi no informācijas sistēmām (skaits) | - | 70000000 | 70500000 | 71000000 |
| | No Sodu reģistra juridiskām un fiziskām personām izsniegto izziņu skaits, par kurām tiek iekasēta valsts nodeva | 16 866 | - | - | - |
| | No Sodu reģistra juridiskām un fiziskām personām izsniegtas izziņas, par kurām tiek iekasēta valsts nodeva (skaits) | - | 14000 | 14000 | 14000 |
| | Informācijas centra nodrošināto e-pakalpojumu skaits (uzturēto e-pakalpojumu skaits) | 22 | - | - | - |
| | Informācijas centra nodrošinātie e-pakalpojumi (uzturēto e-pakalpojumu skaits) | - | 23 | 23 | 23 |

Darbības virziena Nr.2 darbības rezultāti un to rezultatīvie rādītāji no 2016.gada līdz 2019.gadam

| Rezultāta formulējums | Rezultatīvais rādītājs | Rezultatīvā rādītāja skaitliskās vērtības | | | |
|--|--|---|-------------------|----------------------|----------------------|
| | | 2016.gads (izpilde) | 2017.gads (plāns) | 2018.gads (projekts) | 2019.gads (prognoze) |
| Nodrošināta informācijas sistēmu uzturēšana, attīstība un informācijas sistēmu lietotāju apkalpošana | Nodrošinātās IT infrastruktūras apkalpoto pieteikumu skaits | 26 571 | - | - | - |
| | Nodrošinātie IT infrastruktūras apkalpotie pieteikumi (skaits) | - | 28000 | 28000 | 28000 |
| Nodrošināta Iekšlietu ministrijas sakaru sistēmas darbība un attīstība | Lietderīgas lietošanas laikam atbilstoši telefona aparāti (skaits) | - | 1450 | 1450 | 1450 |
| | IeM radiosakaru sistēmā reģistrētas abonentu radiostacijas (skaits) | - | 6364 | 6364 | 6364 |
| | Lietderīgas lietošanas laikam atbilstošas datortehnikas vienības (skaits) | - | 7000 | 7500 | 8000 |
| | Nodrošināto sakaru sistēmu infrastruktūras apkalpošanas pieteikumu skaits | 7 151 | - | - | - |
| | Nodrošinātie sakaru sistēmu infrastruktūras apkalpošanas pieteikumi (skaits) | - | 7000 | 7000 | 7000 |

5. CENTRA DARBĪBAS SPĒJU IZVĒRTĒJUMS

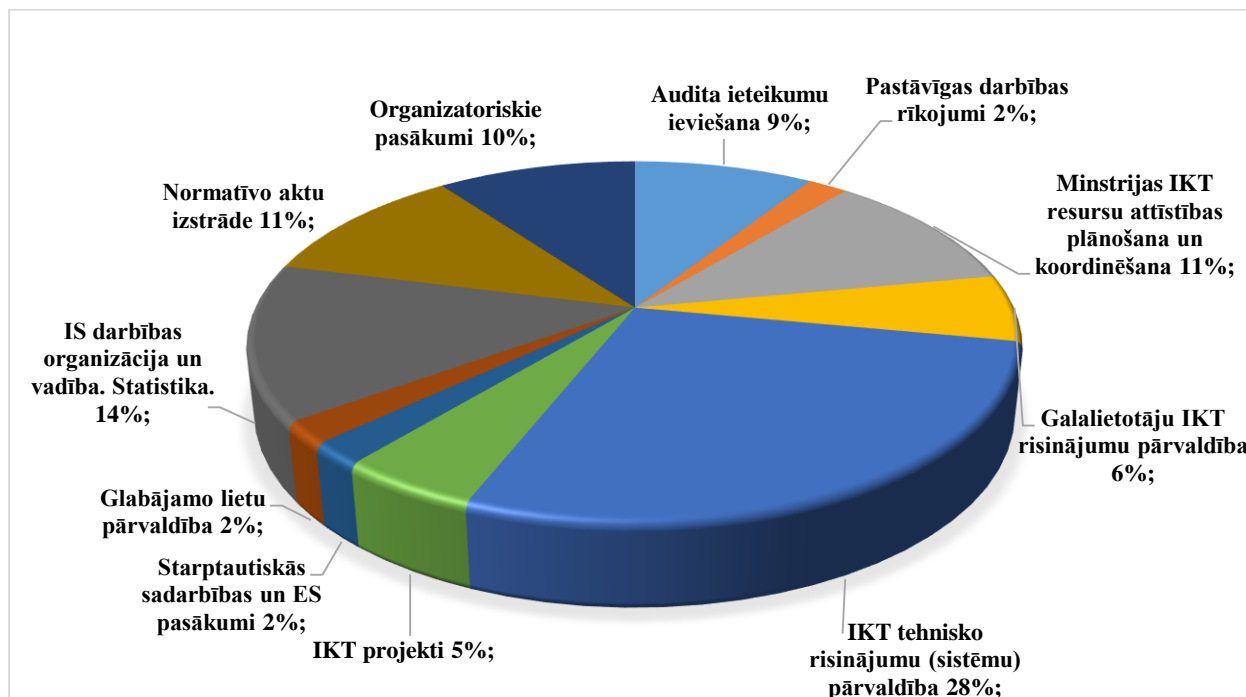
Centrs ir IeM pakļautībā esoša iestāde, kas neskaitot atsevišķu informācijas sniegšanas pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, tomēr primāri ir uzskatāms par iestādi, kas veic atbalsta funkcijas iekšlietu resora iestādēm IKT jomā. Īstenojot informācijas apstrādes darbības virzienu, Centra darbība ir vērsta uz informācijas nodrošināšanu arī ārpus ministrijas resora esošām tiesībsargājošajām un izmeklēšanas iestādēm un operatīvās darbības subjektiem, kā arī liela skaita valsts un pašvaldību iestādēm. Primāro problēmpieteikumu risināšanai Centrā ir izveidots Pakalpojumu dienests (Lietotāju atbalsta nodaļa), kas veic pieteikto problēmu vai jautājumu nodošanu ekspertiem, kā arī kontrolē to izpildes termiņus un virzību iestādē.

Informācijas apstrādes nodrošināšanas darbības virzienā, tieši attiecībā uz IS programmatūras funkcionalitātes pielāgošanu, kā arī ievērojamā apjomā, īstenojot darbības virzienu infrastruktūras uzturēšanai un attīstībai, Centrs piesaista ārpalpojumu sniedzējus, līdz ar to funkciju izpildes kvalitāte un apjoms ir tieši atkarīgs no pieejamā finansējuma ārpalpojuma sniedzēju veikto darbu apmaksai. Daudzi infrastruktūras uzturēšanas un informācijas apstrādes nodrošināšanas pasākumi ir svarīgi un izriet no ārējos normatīvajos aktos ietvertajām prasībām, vai arī labākās prakses piemēriem IKT jomā, tomēr dažkārt Centrā ir apgrūtināta šādu uzdevumu plānošana un īstenošana, jo atsevišķiem pasākumiem netiek piešķirts prasītais finansējums, kā arī nav prognozējams šāda nepieciešamā finansējuma piešķiršanas brīdis. Kā uzskatāmāko piemēru var minēt tādu ilgstoši neizpildītu aktuālu pasākumu esamība kā Iekšlietu ministrijas iestāžu rīcībā esošās datortehnikas plānveida atjaunošana, IeM iestāžu rīcībā esošās datortehnikas apgāde ar programmatūras licencēm u.c.

Neskatoties uz iepriekšminēto, lielā mērā Centra sniegto pakalpojumu kvalitāte ir atkarīga no Centra darbiniekiem, kuru tieši darba pienākumi attiecas uz šāda veida uzdevumu grupu izpildi:

- organizatoriskie pasākumi (ietver iestādes darbības organizācijas nodrošināšanai veicamos uzdevumus, iekšējās atbalsta funkcijas, t.sk. dažāda veida pārskatu, politikas plānošanas un vadības dokumentu un iekšējo normatīvo aktu, rīkojumu sagatavošanu, personāla un finanšu vadību un plānošanu, dokumentu aprites pārvaldību, juridisko nodrošinājumu, iepirkumu jomu u.tml.);
- IKT risinājumu (t.sk. IS darbībai) darbības reglamentācijai nepieciešamo normatīvo aktu izstrāde;
- Centra pārziņā esošo IS darbības organizācija un vadība (jaunas funkcionalitātes prasību definēšana sadarbībā ar lietotājiestādēm, informācijas plūsmu plānošana, datu kvalitātes kontrole, lietotāju apmācības, IS uzkrāto ziņu sniegšana u.c.), statistisko u.c. atskaišu un pārskatu sagatavošana un pilnveidošana;
- ministrijas un tās padotības iestāžu glabājamo lietu pārvaldība (arhīva pakalpojumi);
- starptautiskās sadarbības un Eiropas Savienības aktivitātes un pasākumi, kas saistīti ar informācijas apmaiņas nodrošināšanu Eiropas Savienības un starptautiskajā līmenī;
- ārvalstu līdzfinansēto IKT projektu pieteikumu izstrāde un projektu īstenošana (projekti pārsvarā saistīti ar jaunu IS izveidi, vai funkcionalitātes pilnveidošanu jau esošajās IS, kā arī ar IKT infrastruktūras attīstību);
- IKT tehnisko risinājumu (sistēmu) pārvaldība (izņemot tos pakalpojumus, kurus neveic ārpalpojumu sniedzējs);
- Galalietotāju IKT risinājumu pārvaldība (t.sk. praktiskie tehniskie - remonta un profilakses pasākumi, kurus neveic ārpalpojumu sniedzējs, kā arī IKT resursu pārvietošana u.c.);
- Ministrijas IKT resursu attīstības plānošana un koordinēšana, t.sk. dalība attiecīgajās darba grupās.

Centra 2017.gada darba plāna pasākumu sadalījums



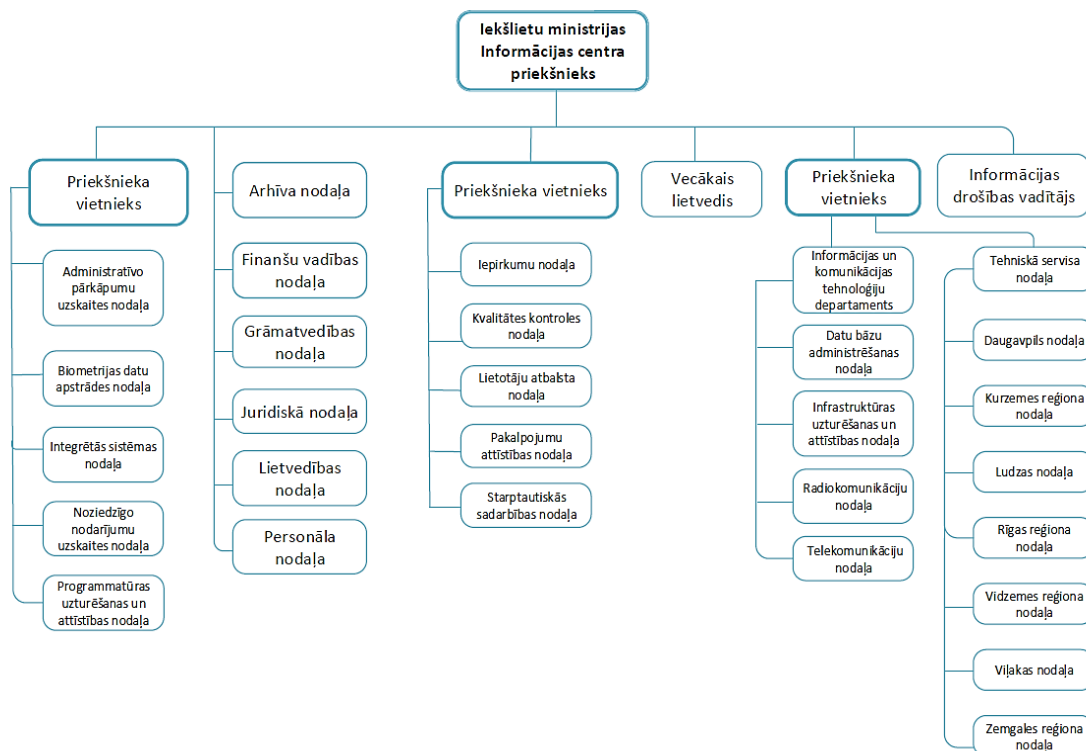
Uz 2016.gada 31.decembri faktiskais nodarbināto skaits (slodzes) sastādīja 268 vienības, Centrā bija 41 vakanta amata vieta. Personāla mainība 2016. gadā sastādīja 13%. 37% no nodarbināto skaita bija sievietes, 63% - vīrieši. Centra personāla politika ir vērsta uz to, lai aizsargātu savus personāla resursus, iespēju robežās novēršot to aizplūšanu uz privāto sektoru vai citām valsts institūcijām, ievērojot, ka darba kvalitāte ir tiešā veidā atkarīga no profesionāla personāla. Diemžēl jāmin arī tas, ka nodrošinot IKT resursu centralizāciju, kas ir ievērojams darba apjoma pieaugums jebkura līmeņa IKT darbiniekam, IKT apkalpojošā personāla atalgojums joprojām ir nekonkurētspējīgs Latvijas darba tirgū informācijas tehnoloģiju jomā. Jau šobrīd Centrs saskaras ar kvalificēta personāla trūkumu. Pastāvošie darba samaksas noteikšanas nosacījumi ilgstoši apgrūtinā kvalificētu darbinieku piesaisti. Ja IKT centralizācijas rezultātā pieaugošās slodzes gadījumā Centrs tuvākajā laikā nespēs piesaistīt kvalificētu darba spēku vakantajos amatos, vai noturēt vadošos speciālistus, pastāv pietiekami liels risks Centra darbības spēju samazinājumam kopumā. Jāatzīmē arī, ka IKT centralizācijas rezultātā ir būtiski pieaudzis iestādes darba apjoms, tai skaitā juridiskā nodrošinājuma jomā, kā arī ir apzināta nepieciešamība lielāku uzsvāru likt uz informācijas aizsardzības pasākumu nodrošināšanu.

Lai efektīvi īstenotu Centra darbību, ir izveidotas un darbojas šādas Centra struktūrvienības:

1. Centra priekšnieka tiešā pakļautībā ir:
 - 1.1. Arhīva nodaļa;
 - 1.2. Finanšu vadības nodaļa;
 - 1.3. Grāmatvedības nodaļa;
 - 1.4. Juridiskā nodaļa;
 - 1.5. Lietvedības nodaļa;
 - 1.6. Personāla nodaļa.
2. Centra priekšnieka vietnieka stratēģijas un attīstības jautājumos tiešā pakļautībā ir:
 - 2.1. Iepirkumu nodaļa;
 - 2.2. Kvalitātes kontroles nodaļa;
 - 2.3. Lietotāju atbalsta nodaļa;
 - 2.4. Pakalpojumu attīstības nodaļa;
 - 2.5. Starptautiskās sadarbības nodaļa.

3. Centra priekšnieka vietnieka informācijas apstrādes jautājumos tiešā pakļautībā ir:
 - 3.1. Administratīvo pārkāpumu uzskaites nodaļa;
 - 3.2. Biometrijas datu apstrādes nodaļa;
 - 3.3. Integrētās sistēmas nodaļa;
 - 3.4. Noziedzīgo nodarījumu uzskaites nodaļa;
 - 3.5. Programmatūras uzturēšanas un attīstības nodaļa.
4. Centra priekšnieka vietnieka informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jautājumos tiešā pakļautībā:
 - 4.1. Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju departaments, kura direktora tiešā pakļautībā ir:
 - 4.1.1. Datu bāzu administrēšanas nodaļa;
 - 4.1.2. Infrastruktūras uzturēšanas un attīstības nodaļa;
 - 4.1.3. Radiokomunikāciju nodaļa;
 - 4.1.4. Telekomunikāciju nodaļa.
 - 4.2. Tehniskā servisa nodaļa;
 - 4.3. Daugavpils nodaļa;
 - 4.4. Kurzemes reģiona nodaļa;
 - 4.5. Ludzas nodaļa;
 - 4.6. Rīgas reģiona nodaļa;
 - 4.7. Vidzemes reģiona nodaļa;
 - 4.8. Viļakas nodaļa;
 - 4.9. Zemgales reģiona nodaļa.

Iekšlietu ministrijas Informācijas centra
STRUKTŪRSHĒMA



Ministrs

R.Kozlovskis